

В.о. начальника
управління якістю
І.О. Лобова



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Національного фармацевтичного
університету, академік НАН України



В. П. Черних

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТУ СТИПЕНДІЙ, МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА ЗАОХОЧЕННЯ У НАЦІОНАЛЬНОМУ ФАРМАЦЕВТИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ ПОЛ А 1.2-23-034

Розробив:

Завідувач науково-методичної лабораторії
з питань фармацевтичної освіти

ВМ доц. І. М. Владимірова
«26» січня 2017 р.

Проректор з науково-педагогічної
(виховної) роботи

Кухтенко доц. О. С. Кухтенко
«26» січня 2017 р.

Проректор з наукової роботи

Крутських доц. Т. В. Крутських
«26» січня 2017 р.

Декан фармацевтичного факультету № 1

Вишневська проф. Л. І. Вишневська
«26» січня 2017 р.

Декан фармацевтичного факультету № 3

Федосов доц. А. І. Федосов
«26» січня 2017 р.

Узгодив:

Перший проректор з НІР –
Представник керівництва з якості

Котвіцька проф. А. А. Котвіцька
«27» січня 2017 р.

Заступник ректора з економічних питань

Коваленко Л. М. Коваленко
«27» січня 2017 р.

Головний бухгалтер

Дурасова Н. Ф. Дурасова
«27» січня 2017 р.

В.о. начальника відділу управління якістю

Лобова І. О. Лобова
«27» січня 2017 р.

Провідний юрисконсульт

Гандзьошин Р. М. Гандзьошин
«27» січня 2017 р.

Харків, 2017

ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН

Підстави для внесення змін	Дата затвердження змін	Змінені сторінки	Підпис особи, яка внесла зміни

ЗМІСТ

НОРМАТИВНА БАЗА.....	3
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
Академічні стипендії у Національному фармацевтичному університеті.....	8
Соціальні стипендії у Національному фармацевтичному університеті.....	14
2. СТИПЕНДІАЛЬНИЙ ФОНД НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ.....	16
3. ЛІМІТ СТИПЕНДІАТІВ НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ.....	18
4. МАТЕРІАЛЬНЕ ДОПОМОГА ТА ЗАОХОЧЕННЯ У НАЦІОНАЛЬНОМУ ФАРМАЦЕВТИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ.....	20
5. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ФОРМ ЗАПИСІВ ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ЗДІЙСНЕННІ ДІЯЛЬНОСТІ.....	23

НОРМАТИВНА БАЗА

Положення «Про порядок і виплату стипендій, матеріальної допомоги та заохочення у Національному фармацевтичному університеті» (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (у редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення»), Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 №1045 «Деякі питання виплати стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 №1043 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерства освіти і науки для виплати академічних стипендій», Постанови Кабінету Міністрів України від 25.01.2017 р. № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення», ПОЛ А 1.2-23-035 Положення «Про стипендіальну комісію Національного фармацевтичного університету», ПОЛ А 2.2-25-029 Положення «Про порядок формування рейтингу здобувачів вищої освіти у Національному фармацевтичному університеті», у відповідності до Статуту Національного фармацевтичного університету (наказ МОЗ України від 13.04.2016 р. №350), Концепції освітньої діяльності Національного фармацевтичного університету, ДП-А3.1-91-004 «Управління документами та записами», НУ А-0-01-003 «Настанова з управління університетом», Антикорупційною програмою Національного фармацевтичного університету тощо та з метою своєчасного та повного стипендіального забезпечення всіх категорій осіб, які мають право на отримання стипендій.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дія даного Положення поширюється на осіб, які навчаються у Національному фармацевтичному університеті (далі – Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного (відповідного місцевого) бюджету, а саме:

- 1) здобувачів вищої освіти денної форми навчання;
- 2) аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва).

1.2. Здобувачам вищої освіти, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між навчальними закладами та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Університету або до іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій (крім академічних стипендій) здобувачам вищої освіти здійснюються згідно з цим Положенням, а саме:

академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора Університету;

соціальної – за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.3. На загальних підставах відповідно до цього Положення здійснюються призначення і виплата академічних стипендій здобувачам вищої освіти, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій здобувачам вищої освіти, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в державних або комунальних навчальних закладах відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій здобувачам вищої освіти, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються у вищих навчальних закладах України згідно з угодами між такими закладами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу.

1.4. Особам, визначеним пунктом 1.1 цього Положення, призначаються такі стипендії:

1) академічні:

- здобувачам вищої освіти – за результатами навчання в Університеті;

- аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва);

2) соціальні – на підставі законів та інших нормативно-правових актів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.5. Положення та внесення змін до нього в Університеті розробляються відповідно до Порядку, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», інших законодавчих та нормативно-правових актів держави, затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом керівника навчального закладу утворюється стипендіальна комісія. Стипендіальна комісія у своїй роботі керується ПОЛ А 1.2-23-035 Положенням «Про стипендіальну комісію Національного фармацевтичного університету».

До складу стипендіальної комісії входять ректор Університету (Голова комісії), перший проректор з науково-педагогічної роботи Університету (заступник Голови комісії), представники фінансових підрозділів, декани факультетів, заступник декана (секретар комісії), представники органів студентського самоврядування, первинних профспівкових організацій осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспівкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

Персональний склад стипендіальної комісії Університету щорічно визначається та затверджується ректором Університету.

У своїй роботі стипендіальна комісія Університету керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, Статутом Університету.

За поданням стипендіальної комісії Університету, ректор затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій Університету.

Засідання стипендіальної комісії відбуваються за потребою, але не менше, ніж 2 рази на рік.

Засідання вважається дійсним, якщо на ньому присутні більше половини від загальної кількості її членів.

Рішення ухвалюються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії.

Кожне засідання оформлюється протоколом, підписується головою (заступником голови) та секретарем комісії. Протоколи зберігаються у

першого проректора з науково-педагогічної та секретаря стипендіальної комісії.

1.6. Стипендії виплачуються один раз на місяць. Розміри стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, аспірантів, докторантів Університету затверджуються у встановленому порядку відповідно до чинного законодавства України.

Здобувачам вищої освіти стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом та графіком навчального процесу, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

У разі зарахування аспірантів і докторантів на навчання до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Університету, стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Здобувачам вищої освіти, які відповідно до наказу ректора Університету поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.7. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

1.8. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності, Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам вищої

освіти і аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється Університетом та затверджується Вченою радою.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.9. Здобувачам вищої освіти, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора Університету, в межах коштів, передбачених у кошторисах Університету, затверджених у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету.

Здобувачам вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.10. Особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі, встановленій чинними нормативно-правовими актами.

1.11. Здобувачі вищої освіти, аспіранти (докторанти), які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) в Університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положення, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з Університетом за основним місцем навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору

про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цього Положення.

Академічні стипендії у Національному фармацевтичному університеті

1.12. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються здобувачам вищої освіти, аспірантам Університету за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі здобувачам вищої освіти, які досягли особливих успіхів у навчанні.

Розмір академічних стипендій для здобувачів вищої освіти Університету визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

1.13. Університет у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії здобувачам вищої освіти згідно з рейтингом успішності (далі – рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі здобувачі вищої освіти Університету, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки).

Рейтинг здобувачів вищої освіти Університету, які навчаються на одному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної)

академічної стипендії Університету. Рішенням ректора Університету таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Порядок формування рейтингу в Університеті визначається Положенням «Про порядок формування рейтингу здобувачів вищої освіти у Національному фармацевтичному університеті» [ПОЛ А 2.2-25-029], цим Положення та Порядком, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення». Правила призначення стипендій регламентуються даним Положенням та затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією осіб, які навчаються.

При цьому повинні бути дотримані такі обов'язкові вимоги:

-затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться;

-рейтинг, відповідно до якого здобувачам вищої освіти Університету призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Університету. Рейтинги, відповідно до яких здобувачам вищої освіти призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни). Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті;

- навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни), практики, курсової роботи тощо визначаються за 100-бальною шкалою (згідно «Положення про організацію освітнього процесу у Національному фармацевтичному університеті» та діючої нормативно-

правової бази), залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом;

- визначається діапазон балів особи, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного навчального предмета (дисципліни) за мінімальними критеріями (60 балів), до початку відповідного семестрового контрольного заходу набрала менше 36 балів, під час семестрового контролю особа отримала менше 24 балів. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання;

До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру, до початку семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання, або не відпрацювали пропущених занять. Рішенням ректора Університету таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки), але вони втрачають право бути включеними до рейтингу успішності для осіб, які претендують на призначення стипендій. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість* не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності (напрямку підготовки);

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість*;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок**;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни).

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада Університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університетом у встановленому порядку,

визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості здобувачів вищої освіти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другим семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

1.14. Виплата стипендії здобувачам вищої освіти Університету, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в Університеті за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 11 цього Положення, здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру – у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення;

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр – протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до навчального закладу за основним місцем навчання за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної

мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості* (розбіжності) така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення здобувача вищої освіти семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Університеті, здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості* (розбіжності), питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Положення на загальних підставах.

У разі, коли строк навчання здобувача вищої освіти в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість (розбіжність) відповідно до абзацу шостого цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

1.15. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- здобувачам вищої освіти, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 1.13 цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

- здобувачам вищої освіти першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Університету, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу вісімнадцятого пункту 1.13 цього Положення.

1.16. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 1.15 цього Положення, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання здобувачів вищої освіти Університету відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

1.17. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), устанавлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача – для аспірантів;
- доцента – для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-

наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор Університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Аспіранти і докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Положення, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам і докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам і докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 11 цього Положення, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Університету за основним місцем навчання на підставі рішення відповідної кафедри Університету або наукового відділу Університету за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи у аспірантурі та докторантурі в Університеті порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту і докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

Соціальні стипендії

у Національному фармацевтичному університеті

1.18. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується здобувачам вищої освіти, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цього Положення та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії;

3) особи, які відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, яким Законом України “Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти” гарантується призначення соціальної стипендії.

1.19. Особи, зазначені у пункті 1.18 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 1.18 цього Положення, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення. Абзац 3 пункту 1.19 цього Положення не поширюється на осіб, які звернулися з 01.01.2017 р. по 28.02.2017 р. Вказаним особам відповідна

соціальна стипендія виплачується з 01.01.2017 р.

1.20. У разі, коли особи, зазначені у пункті 1.18 цього Положення мають право на призначення соціальної та академічної стипендії, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо здобувач вищої освіти Університету брав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що Університет інформує орган соціального захисту населення.

Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

1.21. Особам, зазначеним у пункті 18 цього Положення, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 18 і 20 цього Положення:

збільшується:

- здобувачам вищої освіти, які є інвалідами по зору і слуху, - на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;
- здобувачам вищої освіти з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, - 30 відсотків.

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання;

під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання.

** Абзац п'ятнадцятий пункту 13 цього Положення застосовується починаючи із семестрового контролю за другий семестр 2016/17 навчального року.

2. СТИПЕНДІАЛЬНИЙ ФОНД НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. В Університеті щомісячно розраховується стипендіальний фонд

для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку;
- затвердженого керівником навчального закладу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення керівника навчального закладу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2.2. Місячний обсяг стипендіального фонду Університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів;
- за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;
- особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами.

2.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти Університету розраховується щомісячно з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університетом у встановленому порядку;
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій

здобувачам вищої освіти;

зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам вищої освіти, сформованих у поточному місяці.

2.4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій здобувачам вищої освіти:

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти;

- перед особами, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;

- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

- перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

- перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами;

- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам вищої освіти у встановлених законодавством випадках.

2.5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам вищої освіти, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного

семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким здобувачам вищої освіти було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

3. ЛІМІТ СТИПЕНДІАТІВ НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. Ліміт стипендіатів визначає частку здобувачів вищої освіти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

- загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

- ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (2 % від загальної фактичної кількості здобувачів вищої освіти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням (може встановлюватись різний для факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));

- ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

Ліміти стипендіатів встановлюються Вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

3.2. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у кількості 40 % фактичної кількості здобувачів вищої освіти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за

певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

3.3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість здобувачів вищої освіти денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) здобувачів вищої освіти, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні здобувачі вищої освіти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу.

3.4. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання здобувачів вищої освіти після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям здобувачів вищої освіти не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.5. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії вищого навчального закладу строком на один місяць з наданням права окремим здобувачам вищої освіти на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

3.6. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають здобувачі вищої освіти, для яких навчальними планами для

відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

4. МАТЕРІАЛЬНЕ ДОПОМОГА ТА ЗАОХОЧЕННЯ У НАЦІОНАЛЬНОМУ ФАРМАЦЕВТИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

4.1. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності, Університет надає матеріальну допомогу та заохочення здобувачам вищої освіти і аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі, затвердженому у встановленому порядку.

4.2. Виплата матеріального заохочення за успіхи в навчанні, науковій, культурно-масовій, спортивній та громадській діяльності здобувачам вищої освіти проводиться згідно наказу ректора, за поданням деканів, за узгодженням з органом студентського самоврядування та за рішенням стипендіальної комісії; для аспірантів – відповідно до наказу ректора за поданням проректора з наукової роботи та за рішенням стипендіальної комісії.

4.3. Надання матеріальної допомоги аспірантам здійснюється відповідно наказу ректора, за особистою заявою аспіранта за поданням проректора з наукової роботи та за рішенням стипендіальної комісії, для здобувачів вищої освіти – згідно наказу ректора, на підставі особистої заяви, клопотання декана факультету за погодженням з органом студентського самоврядування та за рішенням стипендіальної комісії.

4.4. Органи студентського самоврядування (студентський парламент, ППО студентів), згідно затвердженого на поточний рік кошторису, може вносити пропозиції щодо заохочення (преміювання) здобувачів вищої освіти та надання їм матеріальної допомоги за рахунок коштів спеціального фонду в межах кошторису витрат органу студентського самоврядування.

4.5. Матеріальна допомога в першу чергу надається:
здобувачам вищої освіти із малозабезпечених сімей;
здобувачам вищої освіти з числа дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа та особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;
здобувачам вищої освіти, які мають дітей до 3-х років та продовжують навчання за денною формою;
при народженні дитини;
здобувачам вищої освіти з числа шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України “Про

підвищення престижності шахтарської праці»;

здобувачам вищої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

здобувачам вищої освіти з числа осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та дітям цих осіб;

здобувачам вищої освіти з числа дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

здобувачам вищої освіти з числа дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

здобувачам вищої освіти з числа дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи;

у разі смерті батьків, тощо.

4.6. Матеріальна допомога може надаватися протягом року, якщо інше не передбачено чинними нормативними документами, в межах витрат, затверджених в кошторисі на стипендіальне забезпечення, у розмірі:

здобувачам вищої освіти – мінімальна ординарна (звичайна) стипендія;
аспірантам – призначена стипендія;

4.7. Матеріальна допомога здобувачам вищої освіти з числа дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа та особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, може перевищувати вказані суми.

4.8. З метою популяризації безоплатного донорства крові та її компонентів серед здобувачів вищої освіти та їх матеріального заохочення, за наявності коштів спеціального фонду може надаватися матеріальне заохочення. Матеріальне заохочення виплачується за Наказом ректора, виданого за поданням деканатів та за узгодженням помічника ректора та за рішенням стипендіальної комісії.

4.9. У разі смерті батьків здобувача вищої освіти матеріальна допомога на поховання надається здобувачу вищої освіти на підставі його особистої заяви, свідоцтва про смерть, за клопотанням декана факультету за погодженням з органом студентського самоврядування та за рішенням

стипендіальної комісії у сумі, що не перевищує мінімальну ординарну (звичайну) стипендію.

5. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ФОРМ ЗАПИСІВ ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ЗДІЙСНЕННІ ДІЯЛЬНОСТІ

Ідентифікаційний номер	Назва документу
	Список здобувачів вищої освіти, яким призначено соціальну стипендію
	Список здобувачів вищої освіти фармацевтичного факультету № ___ з визначенням рейтингом за підсумками семестрового контролю ___ семестрі 20__/20__ н.р. яким призначено академічну стипендію
	Реєстр здобувачів вищої освіти на призначення академічної стипендії факультет _____ семестр _____ 20__/20__ н.р.

Ф А1.2-96-053

Список здобувачів вищої освіти, яким призначено соціальну стипендію

Національний фармацевтичний університет
61002, м. Харків, вул. Пушкінська, 53
МФО _____, код згідно з ЄДРПОУ _____
Розрахунковий рахунок _____

Список здобувачів вищої освіти НФаУ, яким призначено соціальну стипендію

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання / перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата
			серія, номер	ким видано				
	Усього							

Ректор Національного фармацевтичного університету

В. П. Черних

«___» _____ 20__ р.
М.П.

Ф А1.2-13-328

СПИСОК
Здобувачів вищої освіти фармацевтичного факультету № ___ з визначеним рейтингом за підсумками семестрового контролю у семестрі 20___-20___ навчального року

Здобувачів вищої освіти 1 курсу спеціальності «Фармація»		Успішність, бали										Середній бал	Навчальний рейтинг ІІР	Соціальна активність	Рейтинг соціальної активності	СР активності	Рейтинг РУ	Примітка*				
№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни		
1.																						
2.																						

Здобувачів вищої освіти 2 курсу спеціальності «Фармація»		Успішність, бали										Середній бал	Навчальний рейтинг ІІР	Соціальна активність	Рейтинг соціальної активності	СР активності	Рейтинг РУ	Примітка*					
№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни	Назва дисципліни		
1.																							
2.																							

..... Декан _____ П.І.Б.
(підпис)

Дата
* В графі «Примітка» вказуються, наприклад:
- чи претендує цей студент на соціальну стипендію у відповідності до чинного законодавства (вказати пільгову категорію).

Ф А1.2-13-329

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні стипендіальної комісії
протокол № _____
від « ____ » _____ 20 ____ р.
Голова стипендіальної комісії
Ректор НФаУ
_____ проф. Черних В.П.

РЕЄСТР

**здобувачів вищої освіти на призначення академічної стипендії студентам
факультету в _____ семестрі 20 ____-20 ____ навчального року**

1. Здобувачі вищої освіти, яким призначена іменна академічна стипендія

№ з/п	Вид стипендії	Курс, академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг	Розмір стипендії

2. Здобувачі вищої освіти, яким за результатами рейтингу призначена підвищена академічна стипендія

№ з/п	Курс, академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг	Розмір стипендії

3. Здобувачі вищої освіти _____ курсу спеціальності «Фармація», яким за результатами рейтингу призначена ординарна академічна стипендія

№ з/п	Курс, академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг	Розмір стипендії

Секретар стипендіальної комісії _____

П.І.Б. _____

(підпис)

ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

№ з/п	Посада, ПІБ	Підпис про ознайомлення	Дата

