



КОНТРОЛЬНИЙ
ПРИЗМІРНИК № 91-01

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор
Національного фармацевтичного університету




проф. А. А. Котвіцька
2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про рейтингове оцінювання
діяльності кафедр НФаУ

ПОЛ А 1.3-91-104

Розробники:

Перший проректор з НІР –
Представник керівництва з якості

 доц. А. І. Федосов

«22» травня 2018 р.

Узгоджено:

Провідний юрисконсульт

 Р. М. Гандзьошин

«22» травня 2018 р.

Начальник відділу управління якістю

 О. І. Назарко

«18» травня 2018 р.

Харків, 2018

ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН

Підстави для внесення змін	Дата затвердження змін	Змінені сторінки	Підпис особи, яка внесла зміни

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про рейтингове оцінювання діяльності кафедр Національного фармацевтичного університету (далі – Положення) визначає організацію проведення, складання, оприлюднення та використання рейтингів кафедр університету.

1.2. Положення розроблено відповідно до вимог Міжнародного стандарту ISO 9001:2015, Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», нормативних актів Кабінету Міністрів України, МОН та МОЗ України, які стосуються оцінки діяльності навчальних закладів та їх працівників, статуту НФаУ, Настанови з управління Університетом (НУ А-0-01-003), документованою процедурою «Управління документами та записами» (ДП А3.1-91-004), «Положення про планування й облік навчальної роботи і основних видів методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників НФаУ» (ПОЛ А1.1-26-073).

1.3. Норми Положення розроблено у відповідності до мети рейтингового оцінювання діяльності кафедр:

- підвищення ефективності та результативності діяльності кафедр НФаУ;
- забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання діяльності кафедр університету;
- формування мотивації щодо підвищення ефективності роботи кафедр;
- стимулювання діяльності, спрямованої на підвищення якості та результативності освітнього процесу.

1.4. Рейтинг кафедри – це числовий показник оцінювання досягнень кафедри у навчально-методичній, науковій, організаційно-виховній, профорієнтаційній роботі та за напрямком «суспільне визнання». За показниками рейтингу проводиться загальна оцінка діяльності кафедри у поточному навчальному році.

1.5. Рейтингове оцінювання проводиться на основі інформації про діяльність кафедр за звітній навчальний рік.

1.6. Рейтинговому оцінюванню підлягають всі кафедри Національного фармацевтичного університету, окрім кафедр Інституту підвищення кваліфікації спеціалістів фармації.

1.7. Персональну відповідальність за достовірність інформації про діяльність кафедри покладається на завідувача кафедри.

2. РЕЙТИНГОВІ ПОКАЗНИКИ ДЛЯ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ КАФЕДР

2.1. Рейтингові показники та індикатори ґрунтуються на переліку видів діяльності кафедр, акредитаційних вимогах до діяльності університету та інтегральних консолідованих показниках рейтингів вищих закладів освіти (методологія валідована експертною комісією).

2.2. Показники та індикатори рейтингу – це види конкретної діяльності кафедр, що вимірюються кількісно та є основою для розрахунку загальної рейтингової оцінки кафедри.

2.3. Шкала вимірювання – це сукупність можливих результатів за кожним показником та індикатором окремо, яка встановлює порядок визначення та вимірювання результатів за конкретною діяльністю. Для окремих видів діяльності замість шкали може використовуватися можливість нарахування фіксованої суми балів за наявності діяльності.

2.4. Формула розрахунку – це математичний спосіб визначення підсумкового балу за кожним показником та індикатором окремо, з урахуванням вагових показників. Вагові показники визначаються рішенням експертної комісії з рейтингу.

2.5. Підсумковий бал – це загальна кількісна оцінка діяльності кафедри за конкретним напрямом роботи, що є результатом обчислення за формулами розрахунку.

2.6. Рейтингова оцінка (РО) – це загальна сума балів за діяльність кафедри протягом звітнього навчального року. РО розраховується шляхом обчислення суми підсумкових балів за усіма напрямами роботи відносно кількості штатних працівників за формулою:

$$\text{РО}_{\text{кафедри}} = \text{Ікп} + \text{Інмр} + \text{Інр} + \text{Іовпр} + \text{Ісв}, \text{ де}$$

РО – рейтингова оцінка,

Ікп – індекс кадрової політики (сума балів за показником),

Інмр – індекс навчально-методичної роботи,

Інр – індекс наукової роботи,

Іовпр – індекс організаційно-виховної та профорієнтаційної роботи,

Ісв – індекс суспільного визнання.

2.7. Перелік показників та індикаторів рейтингування зазначено у формі «Інформація про діяльність кафедри» (Додаток 1).

3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ

3.1. Діяльність щодо рейтингу кафедр організує та координує відділ управління якістю НФаУ за участі експертної комісії.

3.2. Кафедри, що беруть участь у рейтингу по закінченню навчального року готують та надають достовірно заповнену «Інформацію про діяльність кафедри» для розрахунку рейтингу кафедри (Додаток 1).

3.3. Завідувач кафедри засвідчує власним підписом достовірність поданих даних та не пізніше 20 червня надає «Інформацію про діяльність кафедри» для розрахунку рейтингу кафедри (Додаток 1) до відділу управління якістю у паперовому та електронному вигляді.

3.4. Для забезпечення об'єктивності оцінювання відділ управління якістю має право на проведення вибіркової перевірки даних.

3.5. На основі рейтингових оцінок кафедр відділ управління якістю до 20 серпня визначає переможців за номінаціями:

- «Абсолютний переможець»;
- ТОП 10 «Краща кафедра НФаУ»;
- спеціальні номінації.

4. ПОРЯДОК ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ РЕЙТИНГУ

4.1. Результати рейтингового оцінювання є публічними.

4.2. Підсумки про результати рейтингового оцінювання кафедр підводяться на засіданні Вченої ради на початку нового навчального року та оприлюднюються на сайті НФаУ.

4.3. Завідувач кафедри отримує інформацію про рейтинг кожного НПП та рейтингову оцінку кафедри, разом із інформацією про аналітичні показники.

4.4. Інформація про результати рейтингового оцінювання кафедр розглядається на засіданнях колегіальних органів НФаУ.

4.5. Рейтинги є основою для морального стимулювання та матеріального заохочення співробітників кафедр, спрямованого на підвищення якості освітньої діяльності.

Додаток 1

Національний фармацевтичний університет
Відділ управління якістю

ІНФОРМАЦІЯ

про діяльність кафедри _____

(назва кафедри)

відповідно напрямом роботи за підсумками навчального року

№ з/п	Показники та індикатори	Вимір (чисельне значення)
I. Кадрова політика <i>(станом на 01.09. поточного року згідно штатного розпису)</i>		
1.	Кількість штатних співробітників (без сумісників)	
2.	Науковий ступень:	
2.1	- кількість штатних докторів наук	
2.2	- кількість штатних кандидатів наук	
2.3	- кількість осіб без наукового ступеня	
3.	Вчене звання:	
3.1	- кількість штатних професорів	
3.2	- кількість штатних доцентів/старших наукових співробітників	/
3.3	- кількість осіб без вченого звання	
4.	Кількість Заслужених діячів або працівників науки, Лауреатів державних премій, Академіків державних академій наук, ін.	
II. Навчально-методична робота <i>(результативність за підсумками навчального року)</i>		
1.	Навчальна робота:	
1.1	- кількість учасників/переможців студентських олімпіад	/
1.2	- кількість учасників/переможців студентських конкурсів	/
1.3	- кількість учасників/переможців студентських конференцій	/
1.4	- кількість підготовлених робіт до конкурсу-захисту МАН	
2.	Видання підручників (методична робота):	
2.1	- кількість підручників із грифом МОН України англійською/українською мовами	/
2.2	- кількість підручників, які затверджені колегіальними органами НФаУ (ЦМР, Ученою радою) англійською/українською (російською) мовами	/
2.3	- кількість електронних підручників	

3.	Видання навчальних посібників (методична робота):	
3.1	- кількість навчальних посібників із грифом МОН України англійською/українською мовами	/
3.2	- кількість навчальних, які затверджені колегіальними органами НФаУ (ЦМР, Ученою радою) англійською/українською (російською) мовами	/
4.	Видання методичних рекомендацій (методична робота):	
4.1	- кількість методичних рекомендацій із грифом МОН України англійською/українською мовами	/
4.2	- кількість методичних рекомендацій, які затверджені колегіальними органами НФаУ (ЦМР, Ученою радою) англійською/українською (російською) мовами	/
5.	Кількість виданих монографій (методична робота):	
5.1	- закордонних/вітчизняних	/
5.2	- одноосібних/колективних	/
6	Кількість впроваджених дистанційних курсів, які пройшли сертифікацію НФаУ	
III. Наукова робота (результативність за підсумками навчального року)		
1.	Захист дисертаційних робіт:	
1.1	- кількість докторських дисертацій	
1.2	- кількість кандидатських дисертацій	
2.	Кількість опублікованих наукових статей:	
2.1	- у журналах, що індексуються базами Scopus або Web of Science	
2.2	- у журналах України, що включені до Переліку фахових видань	
2.3	- в інших періодичних виданнях, у т.ч. закордонних	
3.	Кількість опублікованих тез доповідей:	
3.1	- у закордонних виданнях	
3.2	- в українських виданнях	
4.	Кількість виступів із доповіддю на:	
4.1	- наукових конгресах, симпозіумах, з'їздах та конференціях за кордоном	
4.2	- наукових конгресах симпозіумах, з'їздах та конференціях в Україні	
5.	Кількість штатних співробітників, які мають індекс Хірша (h-index) згідно наукометричної бази даних Scopus	
6.	Інноваційна діяльність:	
6.1	- кількість поданих заяв/отриманих патентів України на винаходи та корисні моделі	/
6.2	- кількість поданих заяв/отриманих свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір	/

6.3	- кількість поданих/отриманих інформаційних листів, що зареєстровані в Укрмедпатентінформ	/
6.4	- кількість наукових повідомлень, включених до переліку наукової (науково-технічної) продукції, призначеної для впровадження досягнень медичної науки у сферу охорони здоров'я	
6.5	- кількість поданих/отриманих грантів	/
7.	Наукове керівництво:	
7.1	- кількість докторських дисертацій, що виконуються на кафедрі	
7.2	- кількість кандидатських дисертацій, що виконуються на кафедрі	
8.	Рецензування наукових робіт:	
8.1	- кількість монографій, що отримали рецензію кафедри чи її штатних співробітників	
8.2	- кількість докторських дисертацій, що отримали рецензію кафедри чи її штатних співробітників	
8.3	- кількість кандидатських дисертацій, що отримали рецензію кафедри чи її штатних співробітників	
8.4	- кількість авторефератів дисертацій, що отримали рецензію кафедри чи її штатних співробітників	
8.5	- кількість наукових статей, що отримали рецензію кафедри чи її штатних співробітників	
IV. Організаційно-виховна та профорієнтаційна робота (результативність за підсумками навчального року)		
1.	Проведення конференцій (організаційна робота):	
1.1	- кількість організованих кафедрою конференцій міжнародного рівня (з міжнародною участю): очні/заочні	/
1.2	- кількість організованих кафедрою всеукраїнських конференцій: очні/заочні	/
1.3	- кількість організованих кафедрою галузевих конференцій: очні/заочні	/
1.4	- кількість організованих конференцій іншого рівня (факультетських, міжкафедральних тощо) очні/заочні	/
2.	Проведення семінарів наукової чи методичної спрямованості (організаційна робота):	
2.1	- кількість проведених семінарів міжнародного рівня (з міжнародною участю)	
2.2	- кількість проведених всеукраїнських семінарів	
2.3	- кількість проведених галузевих семінарів	
2.4	- кількість проведених семінарів іншого рівня (факультетських, міжкафедральних тощо)	

3.	Проведення олімпіад різного рівня (організаційна робота):	
3.1	- кількість проведених всеукраїнських олімпіад	
3.2	- кількість проведених університетських/кафедральних олімпіад	/
4.	Кількість проведених штатними співробітниками заходів виховної спрямованості	
5.	Кількість проведених штатними співробітниками заходів профорієнтаційної спрямованості (або участь в них)	
V. Суспільне визнання (міжнародне, державне, галузеве) (результативність за підсумками навчального року)		
1.	Кількість штатних співробітників, яким присвоєно звання заслужених діячів та працівників	
2.	Кількість штатних співробітників, які обрані до державних академій	
3.	Кількість отриманих нагород, премій, відзнак:	
3.1	- кількість міжнародних нагород, премій, відзнак, що отримали штатні співробітники кафедри	
3.2	- кількість державних нагород, премій, відзнак (Президента України, Верховної Ради, Кабінету Міністрів, МОН, МОЗ, України), що отримали штатні співробітники кафедри	
3.3	- кількість обласних, регіональних, університетських та інших нагород, премій, відзнак що отримали штатні співробітники кафедри	
4.	Кількість освітянських чи галузевих виставок за участю кафедри	
5.	Участь штатних співробітників у освітянських чи галузевих конкурсах:	
5.1	- кількість переможців освітянських чи галузевих конкурсів (I, II, III місце)	
5.2	- кількість учасників (дипломантів) освітянських чи галузевих конкурсів	
6.	Кількість офіційних угод (договорів) про співпрацю з навчальними, науково-дослідними установами, закладами вищої освіти, роботодавцями та ін.	
6.1	- із вітчизняними стейкхолдерами	
6.2	- із міжнародними стейкхолдерами	
7.	Кількість штатних співробітників, які проходили навчання чи/або стажування за кордоном	
8.	Кількість співробітників кафедри, у т.ч. аспірантів, докторантів, які взяли участь у міжнародних грантових програмах (читання лекцій, наукові дослідження, академічний обмін тощо)	

9.	Кількість штатних співробітників, які є членами НМК, Координаційних рад, комісій МОН та МОЗ України, експертних комісій ВАК, Спеціалізованих вчених рад, депутатами, членами галузевих Асоціацій, тощо	
VI. Особливі здобутки кафедри, які відображають її діяльність за навчальний рік <i>(зазначте найбільш вагомі заходи та здобутки кафедри, що не увійшли до основних показників рейтингу)</i>		

Завідувач кафедри

*(підпис)**(П.І.Б.)**(дата заповнення)*

ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

№ з/п	Посада, ПІБ	Підпис про ознайомлення	Дата

ЛИСТ РОЗПОВСЮДЖЕННЯ ДОКУМЕНТУ

№ врахованого примірника	Підрозділ	Посада і ПІБ отримувача	Підпис та дата отримання	Підпис та дата повернення