



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**В. о. ректора Національного  
фармацевтичного університету**



*Мандз*  
проф. А. А. Котвіцька

« 15 » 12 2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВІДДІЛ ПО ЕКСПЛУАТАЦІЇ ТА РЕМОНТУ  
БУДІВЕЛЬ, СПОРУД ТА КОМУНІКАЦІЙ  
НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ПОЛ АЗ.3-34-065**

**Розробив:**

Заступник ректора ЗВО з АГР

*Міллер*  
Д. В. Міллер

« 15 » 12 2023 р.

**Узгодив:**

Проректор ЗВО з НІПР

Представник керівництва з ІСУ

*Федосов*  
проф. А. І. Федосов  
« 15 » 12 2023 р.

Начальник відділу кадрів

*Присіч*  
О. Г. Присіч

« 15 » 12 2023 р.

Начальник відділу управління якістю

*Гладцинова*  
О. Ю. Гладцинова

« 15 » 12 2023 р.

Начальник юридичного відділу

*Гандзьошин*  
Р. М. Гандзьошин

« 15 » 12 2023 р.

**Харків, 2023**

**ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН**

<b>Підстави для внесення змін</b>	<b>Дата затвердження змін</b>	<b>Змінені сторінки</b>	<b>Підпис особи, яка внесла зміни</b>

## ЗМІСТ

<b>1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. СТРУКТУРА.....</b>	<b>6</b>
<b>4. ПРАВА.....</b>	<b>6</b>
<b>5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ .....</b>	<b>6</b>
<b>6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ТА ЗВ'ЯЗКИ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ.....</b>	<b>7</b>

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про відділ по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій, створений наказом по НФаУ № 331к від 13.04.2018 року визначає основні завдання, функції, права і відповідальність, а також взаємовідносини з іншими підрозділами Національного фармацевтичного університету (далі – Університет).

1.2 Відділ по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій є структурним підрозділом Національного фармацевтичного університету, який створюється і ліквідується за рішенням ректора університету на підставах та у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

1.3 Відділ по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій безпосередньо підпорядковується заступнику ректора ЗВО з адміністративно-господарської роботи та ректору університету.

1.4. У своїй роботі співробітники відділу по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій керуються :

Законом України «Про освіту» №2145-УІІ від 05.09.2017, законом України №1556-УІІ«Про вищу освіту» №1556-УІІ від 01.07.2014, наказами МОЗ України, наказами МОН України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями, методичними, нормативними та іншими керівними матеріалами з питань організації експлуатації і ремонту, документами ІСУ: НУ А-0-01-003 «Настановою з управління Університетом», ДП А3.1.1-45-004 «Організація документообігу за процесами ІСУ», ПОЛ А1.2-01.1-099 «Антикорупційна програма НФаУ», наказами та розпорядженнями ректора та цим Положенням.

1.5 Зміни і доповнення до цього Положення розробляються начальником відділу, узгоджуються заступником ректора ЗВО з адміністративно-господарської роботи та затверджуються наказом ректора Університету.

## 2 ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

Основним завданням відділу по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій є здійснення необхідних заходів для збереження, укріплення та відновлення матеріально-технічної бази університету, а саме :

2.1 Укладання договорів на проведення поточного і капітального ремонтів та об'єктів капітального будівництва.

2.2 Здійснення нагляду за термінами та якістю виконаних робіт, їх відповідності затвердженій проектно-кошторисній документації, робочим кресленням, будівельним нормам, нормам техніки безпеки та пожежної безпеки і охорони праці.

2.3 Здійснення контролю за своєчасним введенням об'єктів в експлуатацію.

2.4 Проведення періодичного нагляду за станом і експлуатацією будівель, споруд та комунікацій: періодичні огляди – планові (навесні після таїння снігу, восени перед зимовою експлуатацією) і позапланові – із складанням огляду дефектних актів.

2.5 Проведення робіт з паспортизації будівель і споруд.

2.6 Ведення обліку технічної документації з експлуатації будівель, збереження всіх видів документації з експлуатації і ремонту будівель.

2.7 Здійснення попередньої перевірки будівельної готовності об'єктів для пред'явлення їх державній приймальній комісії, забезпечення передачі завершених об'єктів в експлуатацію.

2.8 Організація роботи з подання звітності ремонту об'єктів та реконструкції об'єктів.

2.9 Розробка річних перспективних планів розвитку та вдосконалення матеріально-технічної бази університету, річних планів капітального та поточного ремонтів будівель, споруд, інженерних систем та обладнання.

2.10. Підготовка документації, необхідної для проведення процедури закупівлі.

2.11. Дотримання положень «Антикорупційної програми Національного фармацевтичного університету» та правил внутрішнього розпорядку університету.

### **3 СТРУКТУРА**

3.1 Структура і штатна кількість працівників відділу по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій затверджується в установленому порядку ректором університету.

3.2 Розподіл обов'язків між працівниками відділу по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій здійснюється начальником відділу по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій роботи згідно з посадовими інструкціями та цим Положенням.

### **4 ПРАВА**

Відділ по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій має право:

4.1 Укладати договори з проектними організаціями, підрядними ремонтно-будівельними організаціями на проведення капітальних та поточних ремонтів приміщень та договори з на надання комунальних послуг.

4.2 Здійснювати контроль за термінами та якістю виконаних робіт, їх відповідності затвердженій проектно-кошторисній документації, робочим кресленням, будівельним нормам, нормам техніки безпеки та пожежної безпеки і охорони праці.

4.3 Здійснювати періодичний контроль за належною експлуатацією всіх споруд і будівель, які знаходяться на балансі університету.

4.4 Надавати керівництву пропозиції щодо заходів з удосконалення своєї діяльності та підвищення показників результативності своєї власної праці і діяльності відділу.

## **5 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

Кожний з співробітників відділу по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій несе відповідальність :

5.1 За несвоєчасне і неналежне виконання обов'язків і функцій, покладених на службу по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій.

5.2 Недотримання вимог чинного законодавства, нормативних документів та внутрішньої нормативної документації.

5.3 Недотримання норм техніки безпеки та пожежної безпеки і охорони праці.

## **6 ЗАЄМОВІДНОСИНИ ТА ЗВ'ЯЗКИ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ**

Відділ по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій взаємодіє:

6.1 З планово-фінансовим відділом:

- планування та виділення коштів на проведення капітальних, поточних ремонтів та капітального будівництва;

6.2 З бухгалтерією:

- у питаннях оплати за проведені капітальні та поточні ремонти;
- надання необхідної інформації стосовно будівель та споруд;
- у питаннях списання матеріальних цінностей з балансу університету;
- ведення обліку робочого часу співробітників відділу.

6.3 З відділом з організації закупівель та матеріально-технічного постачання:

- щодо проведення тендерних процедур з надання робіт та послуг;  
- надання заявок на закупівлю необхідних матеріалів та видачу матеріалів зі складу.

6.4 З відділом кадрів:

- у питаннях підбору кадрів для працевлаштування.

**ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ**

№ з/п	Посада, ПІБ	Підпис про ознайомлення	Дата



**ЛИСТ РОЗПОВСЮДЖЕННЯ ДОКУМЕНТУ**

№ втрахованого примірника	Підрозділ	Посада і ПІБ отримувача	Підпис та дата отримання	Підпис та дата повернення