



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**В. о. ректора Національного фармацевтичного університету**  
**проф. А. А. Котвіцька**

«14 травня» 2024 р.

Затверджено Вченою радою НФаУ  
Протокол від №4 від 26.04.2024

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ**  
**ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ У**  
**НАЦІОНАЛЬНОМУ ФАРМАЦЕВТИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

**ПОЛ А2.2-01.4-029**

**Розробив:**

Декан фармацевтичного факультету

проф. М. Ю. Голік

«26» квітня 2024 р.

Декан факультету фармацевтичних технологій та менеджменту

доц. Н. В. Живора

«26» квітня 2024 р.

Декан факультету медико-фармацевтичних технологій

проф. О. І. Набока

«26» квітня 2024 р.

Декан факультету з підготовки іноземних громадян

доц. С. Г. Калайчева

«26» квітня 2024 р.

Голова Студентського самоврядування

Є. О. Чуфицький

«26» квітня 2024 р.

**Узгодив:**

Проректор ЗВО з НПР/  
Представник керівництва з ІСУ

проф. А. І. Федосов

«14» травня 2024 р.

Проректор ЗВО з НПР

проф. В. Ю. Кузнецова

«14» травня 2024 р.

Проректор ЗВО з НПР

проф. І. М. Владимірова

«14» травня 2024 р.

Голова первинної профспілкової організації студентів НФаУ

Є. І. Калашник

«14» травня 2024 р.

Начальника відділу управління якістю

О. Ю. Гладінова

«14» травня 2024 р.

Начальника юридичного відділу

Р. М. Гандзьошин

«14» травня 2024 р.

**Харків, 2024**

**ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН**

<b>Підстави для внесення змін</b>	<b>Дата затвердження змін</b>	<b>Змінені сторінки</b>	<b>Підпис особи, яка внесла зміни</b>

## ЗМІСТ

<b>1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. НОРМАТИВНА БАЗА.....</b>	<b>5</b>
<b>3. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ АКАДЕМІЧНОГО РЕЙТИНГУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....</b>	<b>5</b>
<b>4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....</b>	<b>6</b>
<b>5. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ ОСОБИСТИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....</b>	<b>7</b>
<b>6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....</b>	<b>12</b>
<b>7. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ФОРМ ЗАПИСІВ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ЗДІЙСНЕННІ ДІЯЛЬНОСТІ.....</b>	<b>12</b>

## ДОДАТКИ

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення визначає єдині для всіх факультетів Національного фармацевтичного університету (далі – Університет) підходи до використання рейтингової системи оцінки навчальних, наукових, громадських, спортивних, мистецьких та інших досягнень здобувачів вищої освіти (ЗВО) з метою підвищення якості освіти та рейтингування успішності здобувачів вищої освіти Університету.

1.2 Рейтингова система оцінки діяльності здобувачів вищої освіти (далі – академічний рейтинг) – інструмент управління освітнім процесом, який передбачає ранжування здобувачів вищої освіти за результатами кумулятивної (накопиченої) оцінки їх персональних досягнень в навчальній, науковій, громадській, спортивній, мистецькій та інших видах діяльності.

1.3 Академічний рейтинг фіксує рівень підготовки та активності здобувача вищої освіти відносно інших здобувачів вищої освіти на рівних умовах. Використання академічного рейтингу спрямоване на вирішення основних завдань:

- підвищення мотивації здобувачів вищої освіти до активної й різноманітної навчальної та наукової роботи протягом навчального року із засвоєння фундаментальних основ наукових знань і вмінь, набуття професійних компетенцій;

- удосконалення планування та організації освітнього процесу за допомогою збільшення ролі індивідуалізації і диференціації навчання;

- упорядкування системи контролю знань, умінь і навичок; отримання інформації про якість навчання, а також про персональні академічні досягнення здобувачів вищої освіти для їх морального та матеріального заохочення;

- заохочення до занять спортом, культурно-масовою та іншими видами суспільно-корисної діяльності;

- одержання об'єктивних показників при призначенні академічної стипендії, преміювання та інших видів заохочень здобувачів вищої освіти;

- рекомендації при працевлаштуванні та інших форм заохочення;

- визначення здобувачів вищої освіти переможців в інших номінаціях, де існує конкурентне середовище.

1.4 Академічний рейтинг складається з рейтингу успішності та рейтингу особистих досягнень здобувача вищої освіти:

- рейтинг успішності формується на підставі успішності кожного освітнього компоненту у балах, згідно з критеріями оцінювання, визначеними Університетом.

- рейтинг особистих досягнень формується на підставі досягнень здобувача вищої освіти у науковій, спортивній, громадській та інших видах діяльності.

## **2 НОРМАТИВНА БАЗА**

Положення «Про порядок формування рейтингу здобувачів вищої освіти у Національному фармацевтичному університеті» (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (розділ VI ст. 32), Постанови Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (у редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення»), Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», Наказу Міністерства освіти і науки України України від 20.02.2017 № 261 «Про затвердження Примірною порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій», у відповідності до Статуту Національного фармацевтичного університету, ПОЛ А1.2-01.1-099 «Антикорупційна програма Національного фармацевтичного університету», ДП А3.1.1-45-004 «Організація документообігу за процесами ІСУ» тощо та з метою визначення рейтингу ЗВО Університету.

## **3 ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ АКАДЕМІЧНОГО РЕЙТИНГУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

3.1 Загальне керівництво формуванням академічного рейтингу здобувачів вищої освіти здійснює декан факультету.

3.2 Здобувачі вищої освіти до початку семестрового контролю зобов'язані внести в електронну базу АСУ (розділ Портфоліо) інформацію про свої здобутки для перевірки достовірності та підтвердження кураторами академічної групи.

3.3 Перевірку достовірності інформації складових академічного рейтингу здійснюють:

- рейтинг успішності – декани факультетів;
- рейтинг особистих досягнень – куратор академічної групи та голова студентського самоврядування Університету.

3.4 Загальний академічний рейтинг ЗВО складається з суми його рейтингів: рейтингу успішності здобувача вищої освіти, що становить 90 % від загального академічного рейтингу, та рейтингу особистих досягнень здобувача вищої освіти, що становить 10 % від загального академічного рейтингу.

3.5 Рейтинг успішності ЗВО формує та надає до Стипендіальної комісії інспектор відповідного факультету (додаток 1), який узагальнює показники успішності здобувачів вищої освіти з усіх освітніх компонентів поточного семестру.

3.6 Формування рейтингу особистих досягнень здобувача вищої освіти здійснює куратор академічної групи та голова студентського самоврядування у період до початку семестрових контролів у поточному семестрі (додаток 2).

3.7 Секретар стипендіальної комісії формує та надає на розгляд Стипендіальній комісії академічний рейтинг здобувачів вищої освіти за відповідною формою (додаток 3).

3.8 Загальний академічний рейтинг здобувача вищої освіти Університету може становити максимум 100 балів, з яких максимум 90 балів – рейтинг успішності та максимум 10 балів – рейтинг особистих досягнень.

#### **4 ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

4.1 Затвердження і оприлюднення порядку формування Рейтингу здійснюється на пізніше, ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до порядку не вносяться.

4.2 Рейтинг успішності здобувачів вищої освіти першого року навчання усіх рівнів вищої освіти до першого семестрового контролю формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до Університету.

4.3 Рейтинги успішності здобувачів вищої освіти для призначення академічних стипендій на наступний навчальний семестр складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним факультетом, курсом, спеціальністю.

4.4 До рейтингу успішності включаються всі здобувачі вищої освіти, які навчаються за однією спеціальністю та курсі в межах факультету за денною формою навчання, крім осіб, які до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом та графіком навчального процесу, без поважної причини не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента.

4.5 Академічний рейтинг здобувача вищої освіти розраховується за формулою:

$$R = K_1 \times \left( \frac{O_1 + O_2 + \dots + O_n}{n} \right) + K_2 \times b,$$

де:  $K_1=0,9$  коефіцієнт перерахунку за навчальні досягнення (складова успішності здобувача вищої освіти 90% від рейтингового бала);

$O$  – підсумкова оцінка студента з  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проєкту), практики за 100-бальною системою;

$n$  – кількість дисциплін семестру;

$b$  – кількість балів за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності;

$K_2 =0,1$  коефіцієнт перерахунку за досягнення у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності.

4.6 У академічному рейтингу здобувачі вищої освіти впорядковуються за зменшенням рейтингового балу.

4.7 Академічний рейтинг для призначення стипендії оприлюднюється на офіційному веб-сайті університету на сторінці відповідного факультету не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження Стипендіальною комісією Університету.

У разі, якщо здобувачі вищої освіти набрали однакову кількість балів, округлення здійснюється до сотих, за необхідністю до тисячних. При однаковій кількості балів у академічному рейтингу перевагу має здобувач вищої освіти з більшим значенням рейтингу успішності. У випадку, коли кількість балів у рейтингу успішності у цих здобувачів вищої освіти однакова, вище місце у рейтингу надається за вищий середній бал успішності за результатами складання екзаменів.

## 5 ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ ОСОБИСТИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

5.1 Рейтинг особистих досягнень здобувача вищої освіти – це сума балів за особливі успіхи здобувача вищої освіти у громадському житті у науковій, громадській, культмасовій, спортивній та інших видах діяльності.

5.2 Для розрахунку рейтингу особистих досягнень у таблиці 1 наведений перелік основних видів діяльності та кількість балів за кожним з них.

*Таблиця 1*

Перелік видів діяльності	Кількість балів	Документи, що підтверджують
<b>1. Наукова, науково-технічна діяльність</b>		
<b>Участь у конференції з доповіддю (включені до програми конференції):</b>		
– міжнародного рівня (за кордоном)	40	Програма конференції, сертифікат про участь/ Грамота/Диплом
– міжнародного рівня (в Україні)		
I місце	40	
II місце	35	
III місце	30	
Участь	25	
– всеукраїнського рівня		
I місце	35	
II місце	30	
III місце	25	
Участь	20	
– університетського рівня	15	
<b>Участь у професійно-орієнтованих, практико-орієнтованих конференціях, семінарах, тренінгах (з сертифікацією)</b>		
– міжнародного рівня (за кордоном)	25	Сертифікат про участь
– міжнародного рівня (в Україні)	15	

– всеукраїнського рівня	10		
– університетського рівня	5		
<b>Участь у конференції з публікацією тез у збірнику наукових праць:</b>			
– міжнародного рівня (за кордоном)	30	Тези доповідей	
– міжнародного рівня (в Україні)	20		
– всеукраїнського рівня	15		
– університетського рівня	10		
<b>Участь у конгресах, симпозиумах, форумах (та інших професійних івентах)</b>			
– міжнародного рівня (за кордоном)	30	Сертифікат про участь	
– міжнародного рівня (в Україні)	20		
– всеукраїнського рівня	15		
<b>Участь у СНТ університету</b>			
Голова СНТ	70	Витяг з протоколу засідання кафедри/Загальних зборів	
Староста СНТ	60		
Рада СНТ	50		
Член СНТ кафедри	10		
<b>Наукова публікація</b>			
– періодичне видання з індексом цитування (Web of Science, Scopus)	100	Копія статті	
– фахове видання	80		
<b>Участь у конкурсах наукових робіт:</b>			
<b>Загальноуніверситетський рівень</b>			
– призер 1 місце	50	Диплом, сертифікат	
– призер 2 місце	40		
– призер 3 місце	30		
– учасник	20		
<b>Всеукраїнський рівень</b>			
– призер 1 місце	100		
– призер 2 місце	80		
– призер 3 місце	60		
– учасник	50		
<b>Міжнародний рівень</b>			
– призер 1 місце	300		
– призер 2 місце	250		
– призер 3 місце	200		
– учасник	150		
<b>Участь в олімпіаді:</b>			
<b>Загальноуніверситетський рівень</b>			
– призер 1 місце	50	Диплом, сертифікат	
– призер 2 місце	40		
– призер 3 місце	30		
– учасник	20		
<b>Всеукраїнський рівень</b>			
– призер 1 місце	200	Диплом,	



– призер 2 місце	150	сертифікат
– призер 3 місце	100	
– учасник	70	
<b>Міжнародний рівень</b>		
– призер 1 місце	400	Диплом, сертифікат
– призер 2 місце	350	
– призер 3 місце	300	
– учасник	250	
<b>Реалізація права на академічну мобільність</b>		
- зовнішня (закордонні ВНЗ)	350	Документ, який підтверджує участь у програмі
- внутрішня (ВНЗ України)	300	
- стажування	250	
<b>Учасник стипендіального проєкту НФаУ</b>	100	Документ, який підтверджує участь у програмі
<b>2. Громадська діяльність</b>		
– голова студентського самоврядування університету	150	Надання відповідних документів
– заступник голови студентського самоврядування університету	100	
– секретар студентського самоврядування університету	60	
– голова сектору студентського самоврядування університету	50	
– член студентського самоврядування університету	30	
– актив секторів студентського самоврядування університету	10	
– голова студентської ради факультету	50	
– член студентської ради факультету	20	
– голова конференції студентів університету	100	
– заступник голови конференції студентів університету	80	
– секретар конференції студентів університету	60	
– делегат з числа здобувачів вищої освіти до загальноукраїнських студентських організацій, виконавчих та дорадчих органів	100	
<b>Участь у творчих та мистецьких конкурсах (за умови представництва університету):</b>		
<b>Загальноуніверситетський рівень</b>		
– призер 1 місце	50	Диплом
– призер 2 місце	40	
– призер 3 місце	30	

– учасник	20	
<b>Обласний, міський, районний рівень</b>		
– призер 1 місце	70	
– призер 2 місце	65	
– призер 3 місце	60	
– учасник	50	
<b>Міжнародний та всеукраїнський рівень</b>		
– призер 1 місце	90	
– призер 2 місце	85	
– призер 3 місце	80	
– учасник	70	
<b>Участь у заходах, які проводяться в університеті</b>		
– участь у загальноуніверситетських заходах як слухач (наприклад, День відкритих дверей, флешмоб, спортивні змагання)	4	Скріншот
– участь у загальноуніверситетських заходах як активний учасник (наприклад, День відкритих дверей, флешмоб, спортивні змагання)	7	
– участь у загальноуніверситетських заходах як організатор (наприклад, День відкритих дверей, флешмоб, спортивні змагання)	10	Подяка НФаУ
– участь у загальноуніверситетських заходах (конкурси, вікторини)		Диплом, сертифікат
– призер 1 місце	35	
– призер 2 місце	30	
– призер 3 місце	25	
– учасник	20	
– участь у заходах на рівні міста, області, співорганізатором яких виступає університет (наприклад, фестиваль, ярмарок, конкурс, спортивні змагання)	20	Диплом, сертифікат
– участь у заходах на всеукраїнському, міжнародному рівні, співорганізатором яких виступає університет (наприклад, фестиваль, ярмарок, конкурс, спортивні змагання)	30	
<b>Благодійна (волонтерська) діяльність (за умови представництва університету)</b>		
– одноразова	10	Сертифікат, посвідчення
– постійно протягом семестру	100	
<b>Членство у благодійних фондах, волонтерських організаціях</b>	10	Посвідчення
<b>Участь у грантовій діяльності</b>		
– прийняття заявки на участь у гранті	40	Надання відповідних
– отримання гранту	100	

		документів
<b>Державна нагорода</b>	300	
<b>3. Спортивна діяльність (за умови представництва університету)</b>		
<b>Участь у збірній команді в спортивних змаганнях:</b>		
– переможець на міжнародному рівні (1,2,3 місце)	300	Диплом
– участь на міжнародному рівні	100	
– переможець на всеукраїнському рівні (1,2,3 місце)	90	
– участь на всеукраїнському рівні	80	
– переможець на рівні області, регіону (1,2,3 місце)	70	
– участь на рівні області, регіону	60	
– переможець на рівні міста (1,2,3 місце)	60	
– участь на рівні міста	50	
– переможець на рівні Університету (1,2,3 місце)	40	
– участь на рівні Університету	30	

5.3 У разі виявлення недостовірності поданої інформації куратором групи, головою студентського самоврядування Стипендіальною комісією приймається рішення про неврахування в рейтингу балів особистих досягнень здобувача вищої освіти.

5.4 У рейтингу особистих досягнень, який розраховується за результатами зимової екзаменаційної сесії, включаються усі досягнення, які отримав здобувач вищої освіти в літній канікулярний період і до початку зимового семестрового контролю.

У рейтингу особистих досягнень, який розраховується за результатами літньої екзаменаційної сесії, включаються усі досягнення, які отримав здобувач вищої освіти, починаючи з зимового семестрового контролю й до початку літньої екзаменаційної сесії.

5.5 Рейтинг особистих досягнень (РОД) розраховуються шляхом складання балів по кожному окремому виду діяльності. Для подальшого підрахунку встановлюється найвища сума балів у здобувача вищої освіти, яка приймається за 10 балів. Інші рейтинги розраховуються за пропорцією

$$РОД = \frac{\text{сума балів здобувача вищої освіти} \times 10}{\text{найвища сума балів здобувача вищої освіти певної спеціальної/курсу в семестрі}}$$

## 6 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 ПОЛ А2.2-01.4-029 «Положення рейтинг здобувачів вищої освіти у НФаУ» затверджується Вченою радою НФаУ.

6.2 Введення в дію оновленого Положення затверджується наказом ректора Університету.

## 7 ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ФОРМ ЗАПИСІВ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ЗДІЙСНЕННІ ДІЯЛЬНОСТІ

Ідентифікаційний номер	Назва документу
від 01.07.2014 № 1556-VII (розділ VI ст. 32)	Закон України «Про вищу освіту»
від 12.07.2004 № 882	Постанова Кабінету Міністрів України «Питання стипендіального забезпечення»
від 28.12.2016 № 1050	Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання стипендіального забезпечення»
від 28.12.2016 № 1047	Постанова Кабінету Міністрів України «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах»
від 28.12.2016 № 1045	Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів»
від 20.02.2017 № 261	Наказ МОН України «Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій»
Наказ МОЗ України від 03.02.2021 № 167	Статут Національного фармацевтичного університету
ПОЛ А1.2-01.1-099	Антикорупційна програма Національного фармацевтичного університету
ДП А3.1.1-45-004	Організація документообігу за процесами ІСУ
Ф А2.2-01.4-330	Рейтинг успішності здобувачів вищої освіти
Ф А2.2-01.4-039	Рейтинг особистих досягнень здобувачів вищої освіти
Ф А2.2-01.4-331	Академічний рейтинг здобувачів вищої освіти

## ДОДАТКИ

**Додаток 1**

**Ф А2.2-01.4-330**

**РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ**

здобувачів вищої освіти \_\_\_\_\_ факультету за підсумками семестрового  
контролю

в \_\_\_\_\_ семестрі 20\_\_ - 20\_\_ навчального року

курс \_\_\_\_\_ спеціальність \_\_\_\_\_

освітня програма \_\_\_\_\_

№ з/п	Акаде- мічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Успішність, бали									Середній бал	Рейтинг успішності РУ
			Назва освітнього компонента	Назва освітнього компонента	Назва освітнього компонента	Назва освітнього компонента	Назва освітнього компонента	Назва освітнього компонента	Назва освітнього компонента	Назва освітнього компонента	Назва освітнього компонента		
1.													
2.													
3.													

Декан факультету \_\_\_\_\_  
(підпис)

П.І.Б.

## РЕЙТИНГ ОСОБИСТИХ ДОСЯГНЕНЬ

здобувачів вищої освіти

факультет \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ шифр групи \_\_\_\_\_

спеціальність \_\_\_\_\_ освітня програма \_\_\_\_\_

П.І.Б.	Сума балів за рейтингом особистих досягнень ЗВО	Бал, який додається до рейтингу успішності

Куратор академічної групи \_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

Голова студентського самоврядування \_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

**Додаток 3**

**Ф А2.2-01.4-331**

**АКАДЕМІЧНИЙ РЕЙТИНГ**

здобувачів вищої освіти \_\_\_\_\_ факультету за підсумками семестрового  
контролю  
в \_\_\_\_\_ семестрі 20\_\_ - 20\_\_ навчального року

курс \_\_\_\_ спеціальність \_\_\_\_\_  
освітня програма \_\_\_\_\_

№ з/п	Академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг успішності	Рейтинг особистих досягнень	Академічний рейтинг	Примітка*
1.						
2.						
3.						

Декан факультету \_\_\_\_\_ П.І.Б.  
(підпис)

**Дата**

\* в графі «Примітка» вказуються, наприклад:  
- чи претендує цей здобувач вищої освіти на соціальну стипендію у відповідності до чинного законодавства (вказати пільгову категорію)

**ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ**

№ з/п	Посада, ПІБ	Підпис про ознайомлення	Дата



**ЛИСТ РОЗПОВСЮДЖЕННЯ ДОКУМЕНТУ**

<b>№ врахованого примірника</b>	<b>Підрозділ</b>	<b>Посада і ПІБ отримувача</b>	<b>Підпис та дата отримання</b>	<b>Підпис та дата повернення</b>