



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ
м. Харків

«18» червня 2025 р.

№ 84-Адм.

**Про керівника робіт та штаб
з ліквідації наслідків надзвичайних
ситуацій**

На виконання вимог статті 76 Кодексу цивільного захисту України, пункту 40 Положення про єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року (зі змінами), наказом Міністерства внутрішніх справ України від 26 грудня 2014 року № 1406 «Про затвердження Положення про штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та Видів оперативно-технічної і звітної документації штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації», з метою забезпечення безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на об'єктах Національного фармацевтичного університету

НАКАЗУЮ:

1. Призначити керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, у разі її виникнення на об'єктах Національного фармацевтичного університету, заступника ректора ЗВО з АГР МІЛЛЕРА Дмитра Вікторовича.
2. Керівнику робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації на об'єктах Національного фармацевтичного університету МІЛЛЕРУ Дмитру Вікторовичу

у разі виникнення надзвичайної ситуації утворити штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

3. Затвердити Положення про штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації на об'єктах Національного фармацевтичного університету (Додаток 1).

4. Затвердити Список осіб, які можуть включатися до штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на об'єктах Національного фармацевтичного університету (Додаток 2).

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. ректора



Алла КОТВИЦЬКА

Додаток 1
до наказу від 18.06.2025 № 84-Адм.

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора Національного
фармацевтичного університету



Алла КОТВИЦЬКА

» *герб* 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації на об'єктах
Національного фармацевтичного університету**

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає завдання, функції та порядок діяльності штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (далі - НС) на об'єктах Національного фармацевтичного університету.

2. Штаб з ліквідації наслідків НС (далі - Штаб з НС) утворюється для безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС місцевого рівня і є робочим органом керівника робіт з ліквідації наслідків НС.

3. Рішення про утворення та ліквідацію Штабу з НС, його кількісний та персональний склад, місце розгортання та строк прибуття залучених до його роботи працівників приймає керівник робіт з ліквідації наслідків НС у формі розпорядження.

4. До складу Штабу з НС залежно від рівня НС входять працівники ДСНС України, керівники аварійно-рятувальних служб, що беруть участь у ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, працівники органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), які знаходяться на відповідній території залежно від обставин у зоні надзвичайної ситуації.

5. Робота Штабу з НС в особливий період організовується відповідно до вимог правового режиму особливого періоду.

II. Завдання та функції штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації

1. Основними завданнями Штабу з НС є безпосередня організація і координація аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС.

2. Відповідно до покладеного на нього завдання основними функціями Штабу з НС є:

2.1. Визначення зони НС та зони можливого ураження, кількості і місць перебування в них людей, організація їх рятування та надання їм допомоги, запобігання пошкодженню майна.

2.2. Збирання даних про обстановку в зоні НС, їх аналіз та узагальнення, прогнозування масштабів і наслідків НС.

2.3. Визначення головних напрямів ліквідації наслідків НС, розробка оперативних планів заходів з ліквідації наслідків НС і здійснення заходів щодо їх реалізації.

2.4. Визначення складу і кількості сил цивільного захисту, необхідних для залучення до ліквідації наслідків НС, термінів їх залучення згідно з планами реагування на НС, планами взаємодії органів управління та сил цивільного захисту у разі виникнення НС, а також планами локалізації і ліквідації наслідків аварії.

2.5. Підготовка розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС щодо ліквідації наслідків НС та забезпечення безпеки постраждалих, їх реєстрація в установленому порядку після підписання та доведення до виконавців.

2.6. Забезпечення реалізації розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС щодо організації та координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС.

2.7. Безпосередня організація і координація дій залучених до ліквідації наслідків НС сил цивільного захисту, Збройних Сил України та інших військових формувань, органів і підрозділів внутрішніх справ, а також громадських організацій і волонтерів.

2.8. Взаємодія з відповідною спеціальною комісією з ліквідації наслідків НС.

2.9. Ведення обліку робіт, що виконуються силами цивільного захисту під час ліквідації наслідків НС.

2.10. Ведення обліку загиблих та постраждалих унаслідок НС.

2.11. Організація інформування населення про наслідки та прогноз розвитку НС, хід ліквідації її наслідків та правила поведінки в зоні НС.

2.12. Здійснення інформаційної взаємодії з центрами управління в НС відповідного рівня.

2.13. Організація матеріально-технічного забезпечення проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

2.14. Ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з НС.

ІІІ. Керівництво роботою штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та організація його діяльності

1. Керівництво роботою Штабу з НС здійснює начальник Штабу з НС, який призначається керівником робіт з ліквідації наслідків НС і є його заступником. Працівники, залучені до роботи у складі Штабу з НС, підпорядковуються начальнику Штабу з НС.

2. Начальник Штабу з НС виконує обов'язки керівника робіт з ліквідації наслідків НС у разі його відсутності.

3. Начальник Штабу з НС відповідає за:

3.1. Організацію роботи Штабу з НС.

3.2. Своєчасну підготовку, організацію виконання, доведення до виконавців та контроль виконання розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС.

3.3. Безперервну організацію і координацію аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

3.4. Ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з НС.

4. Начальник Штабу з НС зобов'язаний:

4.1. Здійснювати керівництво роботою Штабу з НС.

4.2. Проводити постійний моніторинг оперативної обстановки у зоні НС, ходу ліквідації наслідків НС.

4.3. Вносити пропозиції керівнику робіт з ліквідації наслідків НС щодо способів і методів проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт.

4.4. Організовувати доведення до відома виконавців розпорядження керівника робіт з ліквідації наслідків НС та організовувати їх виконання.

5. Штаб з НС розгортається в районі виникнення НС або в іншому місці, визначеному керівником робіт з ліквідації наслідків НС, і працює у цілодобовому режимі позмінно.

7. Штаб з НС має право одержувати від структурних підрозділів Національного фармацевтичного університету, підприємств, установ та організацій документи та повну і достовірну інформацію щодо причин виникнення НС, наслідків, спричинених НС, та заходів, які вживалися для її ліквідації.

8. Штаб з НС веде оперативно-технічну та звітну документацію з урахуванням оперативної обстановки у зоні НС та ходу ліквідації наслідків НС.

9. Після ліквідації наслідків НС Штаб з НС узагальнює документи та формує архівну справу у двох примірниках, а також готує проект звіту про прийняті рішення і перебіг подій під час ліквідації наслідків НС для

подальшого його подання керівником робіт з ліквідації наслідків НС до органу, що його призначив.

10. Діяльність Штабу з НС припиняється після завершення виконання покладених на нього завдань на підставі рішення керівника робіт з ліквідації наслідків НС про ліквідацію Штабу з НС.

IV. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення роботи штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації

1. За особами, включеними до складу Штабу з НС, на час виконання покладених на них обов'язків зберігається заробітна плата (грошове забезпечення) за основним місцем роботи.

2. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення роботи Штабу з НС здійснюється відповідно до чинного законодавства.

3. Штаб з НС забезпечується комплектом оперативно-технічної документації, нормативно-правовими актами з питань організації реагування на НС, засобами зв'язку та оргтехнікою.

Начальник відділу цивільного захисту НФаУ



Ігор БОНДАР



ЗАТВЕРДЖУЮ

**В.о. ректора Національного
фармацевтичного університету**

Алла КОТВИЦЬКА

«18» серпня 2025 р.

СПИСОК

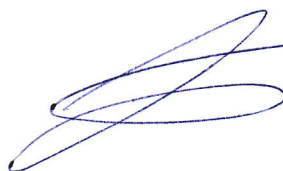
**осіб, які можуть включатися до штабу з ліквідації наслідків надзвичайних
ситуацій на об'єктах**

Національного фармацевтичного університету

№ зп	Посада	ПІБ	Примітка
1	2	3	4
1.	Проректор ЗВО з НІР	КУЗНЕЦОВА Вікторія Юріївна	
2.	Проректор ЗВО з НІР	ВЛАДИМИРОВА Інна Миколаївна	
3.	В.о. директора закладу післядипломної освіти	СУРІКОВ Олександр Олександрович	
4.	Директор фахового коледжу	ЖИВОРА Наталія Василівна	
5.	Директор Студентського містечка	КАЛАЙЧЕВ Валентин Георгійович	
6.	Помічник ректора ЗВО	ТАРАСЕНКО Дарина Юріївна	
7.	Декан фармацевтичного факультету	ГОЛІК Микола Юрійович	
8.	Декан факультету медико- фармацевтичних технологій	НАБОКА Ольга Іванівна	
9.	Голова первинної профспілкової організації	МАЛИЙ Володимир Валентинович	
10.	Начальник відділу контролю доступу та транспортного забезпечення	МІРОШНИК Юрій Олександрович	

1	2	3	4
11.	Начальник відділу ЦЗ	БОНДАР Ігор Миколайович	
12.	Провідний фахівець з протипожежної безпеки відділу ЦЗ	РЕПІН Григорій Олександрович	
13.	Головний механік	ГОСТІННІКОВ Сергій Валентинович	

Начальник відділу цивільного захисту



Ігор БОНДАР