



**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**НАКАЗ**  
**м. Харків**

**«17» листопада 2022 р.**

**№ 74-Адм.**

**Про проведення**  
**Наглядового аудиту Інтегрованої системи**  
**управління (ІСУ) НФаУ відповідно до**  
**вимог стандартів ISO 9001:2015,**  
**ISO 14001:2015 та ISO 50001:2018**

На виконання наказу НФаУ від 30.09.2022 № 215 «Про функціонування НФаУ в 2022/2023 н. р.», відповідно до вимог стандартів ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 та ISO 50001:2018, керуючись Статутом Національного фармацевтичного університету (наказ МОЗ України від 03.02.2021 № 167), Наставною з управління університетом (НУ А-0-01-003), наказом від 18.03.2022 № 95 «Про встановлення факту форс-мажорних обставин», з метою ефективного функціонування ІСУ НФаУ,

**НАКАЗУЮ:**

1. Помічнику ректора Ользі НАЗАРКО:

1.1 Провести 1-й етап планового Наглядового (зовнішнього) аудиту ІСУ Національного фармацевтичного університету відповідно до вимог стандартів ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 та ISO 50001:2018

Термін виконання: грудень 2022 р.

1.2 Підготувати та надати ТОВ «ДКС СЕРТИФІК УКРАЇНА» та ТОВ «ПРИРОСТ» інформаційну форму «Базисні дані НФаУ» для сертифікації

Інтегрованої системи управління, екологічного менеджменту та енергетичного менеджменту.

Термін виконання: до 20.11.2022

1.3 Заклучити договори та забезпечити організаційно-методичний супровід проведення 1-го етапу Наглядного аудиту між Національним фармацевтичним університетом та ТОВ «ДКС СЕРТИФІК УКРАЇНА» і ТОВ «ПРИРОСТ».

Термін виконання: до 01.12.2022

1.4 Провести внутрішні аудити Інтегрованої системи управління НФаУ

Термін виконання: 01.02.2023 – 15.03.2023

1.5 Затвердити склад аудиторської групи з питань проведення внутрішніх аудитів ІСУ НФаУ у 2022/2023 н. р. (Додаток 1).

1.6 Затвердити графік проведення внутрішніх аудитів ІСУ НФаУ в структурних підрозділах у 2022/2023 н. р. (Додаток 2).

1.7 Забезпечити організаційно-методичний супровід проведення внутрішніх аудитів ІСУ в структурних підрозділах НФаУ.

Термін виконання: 01.02.2023 – 15.03.2023

1.8 Узагальнити матеріали внутрішніх аудитів ІСУ НФаУ (протоколи оцінювання результативності процесів, реєстрацію невідповідностей, плани коригувальних дій за процесами, тощо).

Термін виконання: до 01.04.2023

1.9 Підготувати та надати ТОВ «ДК СЕРТИФІК УКРАЇНА» та ТОВ «ПРИРОСТ» інформаційну форму «Базисні дані НФаУ» для проведення 2-го етапу аудиту ІСУ НФаУ

Термін виконання: до 25.03.2023

1.10 Заклучити договори та організаційно-методичний супровід проведення 2-го етапу Наглядного аудиту між Національним фармацевтичним університетом та ТОВ «ДКС СЕРТИФІК УКРАЇНА» і ТОВ «ПРИРОСТ».

Термін виконання: 04.04.2023 – 06.04.2023

2. Керівникам структурних підрозділів/процесів під час проведення аудитів ІСУ НФаУ надати матеріали членам аудиторської групи та сприяти проведенню зазначених заходів.

3. Начальнику планово-фінансового відділу Олені МАТЯШ передбачити кошти на проведення 1-го та 2-го етапів планового Наглядового (зовнішнього) аудиту ІСУ НФаУ відповідно до вимог стандартів ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 та ISO 50001:2018 у межах кошторису університету на 2022/2023 рік.

4. Контроль за виконання цього розпорядження покладаю на першого проректора ЗВО з НПР Андрія ФЕДОСОВА.

**Ректор**



**Алла КОТВИЦЬКА**

Додаток 1  
до наказу НФаУ  
від «17» листопада 2022 р. № 74-Адм.

**Склад**  
**аудиторської групи з питань проведення внутрішніх аудитів**  
**ІСУ НФаУ в структурних підрозділах у 2022/2023 н. р.**

№ з/п	ПІБ	Посада
1	Федосов Андрій Ігоревич	Перший проректор з НІР, ПК з ІСУ, голова
2	Назарко Ольга Іванівна	Помічник ректора з виховної роботи, якості та сертифікації, заступник голови
3	Владимирова Інна Миколаївна	Проректор з НІР, член групи
4	Кузнєцова Вікторія Юріївна	Проректор з НІР, член групи
5	Міллер Дмитро Вікторович	Заступник ректора з АГЧ, член групи
6	Бондар Ігор Миколайович	Начальник відділу цивільного захисту, член групи
7	Гладцінова Олена Юріївна	Провідний інженер з якості, аудитор, член групи
9	Кравченко Олена Вікторівна	Провідний фахівець з охорони навколишнього середовища, член групи

**Помічник ректора з виховної роботи, якості та сертифікації**



**Ольга НАЗАРКО**

**Графік**  
**проведення внутрішніх аудитів ІСУ НФаУ в структурних підрозділах**  
**у 2022/2023 н. р. за процесною моделлю**

<b>Дата, час, місце проведення</b>	<b>Назва процесу/ напрям роботи</b>	<b>Відповідальний за оновлення документа</b>	<b>Робоча група/ аудитори</b>
<b>A1 – Управлінські процеси</b>			
<b>Ср. 01.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A1.1 – Планування освітньої діяльності	Проректор з НПП (навчально-методичної, акредитації, ліцензування та дистанційної освіти) Кузнєцова В. Ю.	Федосов А. І. Назарко О. І. Гладцінова О. Ю.
<b>Чт. 02.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A1.3 – Аналізування ІСУ з боку керівництва	Перший проректор з НПП Федосов А. І.	Назарко О. І.
<b>Вт. 07.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A1.2 – Планово-фінансова діяльність	Начальник планово-фінансового відділу Матяш О. М.	Назарко О. І. Гладцінова О. Ю.
<b>A2 – Основні процеси</b>			
<b>Чт. 09.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A2.1 – Прийом здобувачів вищої освіти	Відповідальний секретар приймальної комісії Погорєлов С. В.	Назарко О. І. Гладцінова О. Ю.
<b>Вт. 14.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A2.4 – Забезпечення соціально-виховної діяльності	Помічник ректора з виховної роботи, якості та сертифікації Назарко О. І.	Владимирова І. М. Гладцінова О. Ю.
<b>Ср. 15.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A2.8 – Забезпечення здійснення науково-дослідної діяльності	Проректор з НПП (інноваційної та науково-дослідної) Владимирова І. М.	Назарко О. І. Гладцінова О. Ю.
<b>Вт. 21.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A2.3 – Розробки нових видів освітніх послуг	Заступник директора ННІПФ, завідувач НМЛ з ПФО Герасимова О. О.	Кузнєцова В. Ю. Назарко О. І. Гладцінова О. Ю.

<b>Чт. 23.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A2.10 – Профорієнтаційна діяльність	Відповідальний секретар приймальної комісії Погорелов С. В.	Назарко О. І. Гладцінова О. Ю.
<b>A3 – Забезпечувальні процеси</b>			
<b>Вт. 28.02.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A3.1.1 – Організація документообігу за процесами ІСУ	Помічник ректора з виховної роботи, якості та сертифікації Назарко О. І.	Федосов А. І.
<b>Чт. 02.03.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A3.1.2 – Забезпечення діловодства та робота архіву	Помічник ректора з юридичних та кадрових питань Тарасенко Д. Ю., завідувач канцелярією Грайворонська Л. В.	Назарко О. І. Гладцінова О. Ю.
<b>Вт. 07.03.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A3.2.2 – Забезпечення енергетичними ресурсами	Заступник ректора з АГЧ Міллер Д. В. Головний енергетик	Бондар І. М. Гладцінова О. Ю.
<b>Чт. 09.03.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A3.3.1 – Кадровий облік	Начальник відділу кадрів Присіч О. Г.	Гладцінова О. Ю.
<b>Вт. 14.03.2023</b> 10.30-12.00 вул. Пушкінська, 53	A3.4.1 – Забезпечення належного технічного стану	Начальник центру інформаційно- дистанційних технологій навчання Пуляєв Д. С. Панкратова Я. І.	Гладцінова О. Ю. Кравченко О. В.
<b>Вт. 14.03.2023</b> 14.00-15.30 вул. Пушкінська, 53	A3.4.2 – Технічне забезпечення дистанційного навчання		
<b>Інститут підвищення кваліфікації спеціалістів фармації</b>			
<b>Ср. 15.03.2023</b> 10.30-12.00 вул. Захисників України, 17	A1 – Управлінський процес, директор ІПКСФ Галій Л. В.		Федосов А. І. Назарко О. І. Гладцінова О. Ю.

Помічник ректора з виховної  
роботи, якості та сертифікації



**Ольга НАЗАРКО**