



ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. ректора Національного

фармацевтичного університету

проф. Алла КОТВИЦЬКА

«27» грудня 2024 р.

УХВАЛЕНО

Засідання Вченої ради Національного

фармацевтичного університету,

протокол від «18» грудня 2024 р. № 11

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО «НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ТЕРАПІЇ ТА
РЕАБІЛІТАЦІЇ НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ» (ФІЛІЮ)**

ПОЛ АЗ.3-09-065

Розробив:

Помічник ректора ЗВО (з юридичних
та кадрових питань)

Дарина ТАРАСЕНКО

«18» 12 2024 р.

Узгодив:

Проректор ЗВО з НПП

Представник керівництва з ІСУ

проф. Вікторія КУЗНСЦОВА

«19» 12 2024 р.

Проректор ЗВО з НПП

Інна ВЛАДИМИРОВА

«27» 12 2024 р.

В.о. начальника планово-фінансового відділу

Валентина КИРИК

«27» 12 2024 р.

Начальник відділу кадрів

Орина ПРИСІЧ

«27» 12 2024 р.

Начальник відділу управління якістю

Олена ГЛАДЦІНОВА

«27» 12 2024 р.

В.о. начальника юридичного відділу

Євгенія БОГАЧОВА

«27» 12 2024 р.

Харків, 2024

ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН

Підстави для внесення змін	Дата затвердження змін	Змінені сторінки	Підпис особи, яка внесла зміни

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА	4
2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УНІВЕРСИТЕТУ.....	12
3. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕНЬ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА МАЙНА ІНСТИТУТУ.....	13
4. ПОРЯДОК ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ПРОВАДЖЕННЯМ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.....	15
5. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ПОЛОЖЕННЯ.....	15
6. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ІНСТИТУТУ.....	15

1 ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

Положення про «Навчально-науковий інститут терапії та реабілітації Національного фармацевтичного університету» (філію) (далі – Положення) розроблено відповідно Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-XII, Статуту Національного фармацевтичного університету та іншими нормативно-правовими актами.

«Навчально-науковий інститут терапії та реабілітації Національного фармацевтичного університету» (філія) є правонаступником Державної установи «Науково-практичний медичний центр «Реабілітація» Міністерства охорони здоров'я України» (код ЄДРПОУ 02011835), реорганізованої згідно з наказом Міністерства охорони здоров'я України від 27.08.2024 № 1491 «Про реорганізацію Державної установи «Науково-практичний медичний центр «Реабілітація» Міністерства охорони здоров'я України» (зі змінами).

«Навчально- науковий інститут терапії та реабілітації Національного фармацевтичного університету» (філія) (далі - Інститут) не є юридичною особою та не має права виступати засновником інших закладів, установ, підприємств, організацій, входити до будь- яких об'єднань юридичних осіб, здійснює свою діяльність згідно із Статутом Національного фармацевтичного університету та цим Положенням.

Повна назва Інституту:

- українською мовою – «Навчально-науковий інститут терапії та реабілітації Національного фармацевтичного університету» (філія);
- англійською – «Educational and scientific institute of therapy and rehabilitation of the National university of pharmacy».

Скорочена назва Інституту:

- українською мовою – «ННІ ТР НФаУ (філія)»;
- англійською – не використовується.

Місце знаходження Інституту: 88000, Україна, Закарпатська область,

місто Ужгород, вулиця Великокам'яна, 10. Телефакс: +38 (0312) 65-82-20, веб-сайт: www.nuph.edu.ua, електронна пошта: rehab@nuph.edu.ua

Форма власності: державна.

Тип закладу: територіально відокремлений структурний підрозділ (філія).

Інститут є відокремленим структурним підрозділом (філією) Національного фармацевтичного університету (далі – Університет), що може об'єднувати відповідні кафедри, лабораторії, науково-дослідні центри та експериментальні лабораторії, які провадять освітню діяльність і проводять наукові дослідження. На базі Інституту можуть утворюватися клінічні бази, університетська клініка або лікарня з метою забезпечення освітнього процесу особам, які навчаються в Університеті, підвищення кваліфікації медичних та фармацевтичних працівників, проведення наукових досліджень, а також надання спеціалізованої медичної допомоги.

Інститут є філією без статусу юридичної особи і діє на підставі ліцензії на провадження освітньої діяльності та інших видів господарської діяльності.

Діяльність Інституту планується та враховується у складі Університету. Бухгалтерський облік здійснюється централізовано бухгалтерською службою Університету.

Інститут має круглу печатку, кутовий штамп та інші штампи, які необхідні для роботи, бланки з найменуванням Інституту.

1.1. Правова основа діяльності Інституту.

Дата створення Інституту відраховується від моменту заснування у 1965 році Ужгородського філіалу Одеського науково-дослідного інституту державного інституту курортології (Постанова Ради Міністрів УРСР від 18.01.1965 № 40), що реорганізований у відділ Одеського науково-дослідного інституту курортології і медичної реабілітації за наказом МОЗ України від 16.11.1988 № 229, а в подальшому перетворений у Державну установу «Науково-практичний медичний центр «Реабілітація» Міністерства охорони здоров'я України» (наказ Міністерства охорони здоров'я України від 31.12.1992 № 210), яка у 2024 році приєдналась до Національного

фармацевтичного університету (наказ Міністерства охорони здоров'я України від 27.08.2024 № 1491) та змінила назву на «Навчально-науковий інститут терапії та реабілітації Національного фармацевтичного університету» (філія).

На здійснення медичної практики Інститутом, університет має ліцензію, яку отримано у встановленому законодавством порядку. Інститут, як заклад охорони здоров'я, підлягає акредитації відповідно до законодавства України.

1.2. Мета діяльності Інституту в межах ліцензії на право провадження освітньої діяльності.

1.2.1. Основною метою діяльності Інституту є здійснення освітньої діяльності з метою задоволення потреб громадян, суспільства та держави, організація та проведення навчально-методичної роботи у сфері фахової передвищої освіти та вищої освіти з ліцензованих, освітніх (освітньо-професійних) програм.

Метою діяльності Інституту є:

- 1) провадження освітньої діяльності;
- 2) проведення наукових досліджень з вивчення лікувальних властивостей природних лікувальних факторів та їх штучних аналогів і розроблення медичних технологій їх диференційованого застосування в лікуванні, профілактиці найбільш поширених захворювань і програмах оздоровлення у межах виконання прикладних та фундаментальних наукових і науково-технічних розробок, робіт за державними цільовими програмами і державним замовленням, фінансової підтримки підготовки наукових кадрів у га-лузі охорони здоров'я;
- 3) виконання науково-дослідних та науково-прикладних робіт на замовлення підприємств, установ, організацій;
- 4) підвищення рівня надання медичної допомоги та збереження здоров'я населення;
- 5) підготовка і підвищення кваліфікації спеціалістів відповідно до основних напрямів діяльності НФаУ тощо.

1.3. Мета діяльності Інституту в межах ліцензії на право

проведення медичної практики.

1.3.1 Пріоритетною метою діяльності Інституту є надання третинної (високоспеціалізованої), вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги, забезпечення підготовки та підвищення кваліфікації фармацевтичних та медичних працівників за стандартами вищої освіти, працівників сфери охорони здоров'я, проведення науково-дослідної роботи, розробка, апробація та впровадження нових медичних технологій.

Основні завдання і напрями діяльності:

1) здійснення медичної практики за Програмами медичних гарантій та/або надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб;

2) розробка, апробація і впровадження медичних технологій, клінічних рекомендацій, стандартів (клінічних протоколів) надання медичної допомоги населенню та забезпечення умов для оволодіння студентами, здобувачами освіти, працівниками сфери охорони здоров'я фармацевтичними та медичними працівниками практичними навичками;

3) проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності громадян у встановленому законодавством порядку та у разі необхідності направлення їх на медико-соціальну експертизу;

4) підвищення якості освіти і виховання студентів, здобувачів освіти, науково-педагогічних, педагогічних, фармацевтичних та медичних працівників за стандартами медичної освіти, працівників сфери охорони здоров'я, забезпечення їх практичної підготовки;

5) запровадження гнучких освітніх програм, дистанційного навчання, максимальне використання в лікувально-діагностичному, навчальному процесах сучасних інформаційних технологій;

6) забезпечення умов для клінічної підготовки студентів, здобувачів освіти, науково-педагогічних, педагогічних, працівників сфери охорони здоров'я фармацевтичних та медичних працівників у межах відповідних освітніх програм; удосконалення і реалізація програм навчання в інтернатурі,

магістратурі, клінічній ординатурі, резидентурі; участь у розробці і реалізації програм безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я підвищення кваліфікації фармацевтичних та медичних працівників;

7) участь у підготовці науково-педагогічних працівників в аспірантурі, докторантурі та підвищення їх кваліфікації;

8) проведення у порядку, визначеному МОЗ або уповноваженим ним органом, у лікувально-профілактичних закладах клінічних випробувань лікарських засобів, у тому числі медичних імунологічних препаратів, медичної техніки, виробів медичного призначення та медичних технологій;

9) проведення лабораторних, діагностичних та консультативних послуг за зверненням громадян, що надаються за/без направлення лікаря;

10) надання високоспеціалізованої медичної допомоги із впровадженням нових експериментальних наукових розробок та сучасних медичних технологій.

11) виконання наукових досліджень з вивчення біоеквівалентності (біодоступності) лікарських засобів, клінічних випробувань I-IV фази, а також клінічної експертизи виробів медичного призначення, хімічної, фармацевтичної, харчової та спеціальної харчової продукції;

12) проведення аналітичної і дослідницької роботи для удосконалення освітнього процесу підготовки працівників у галузі медицини відповідно до сучасних тенденцій розвитку світової медичної науки, органічного поєднання освіти, науки та медичної практики;

13) забезпечення проведення розробок, експертних оцінок, апробацій та впровадження нових медичних технологій, матеріалів, лікарських засобів, у тому числі на договірних засадах;

14) організація і участь у проведенні наукових форумів: конгресів, з'їздів, науково-практичних конференцій тощо;

15) виховання працівників сфери охорони здоров'я фармацевтичних та медичних працівників на засадах загальнолюдських цінностей, професійної етики, морально-етичної і правової культури (колегіальність, коректність,

обов'язковість, гуманність, дотримання лікарської таємниці тощо);

16) організація і проведення заходів щодо санітарно-гігієнічного виховання населення та формування здорового способу життя;

17) надання платних медичних послуг, що можуть надаватися закладами охорони здоров'я, відповідно до вимог чинного законодавства.

1.4. Інститут несе відповідальність за:

- дотримання вимог Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про Наукову та науково-технічну діяльність», «Основи законодавства України про охорону здоров'я» та інших нормативно-правових актів України, наказів Міністерства освіти і науки України, наказів Міністерства охорони здоров'я України, інших нормативно-правових актів з освітньої діяльності та медичної практики;

- організацію освітнього процесу відповідно до законодавства України про освітню та наукову діяльність, Статуту Національного фармацевтичного Університету, Правил внутрішнього трудового розпорядку Університету, цього Положення, документів інтегрованої системи управління (ІСУ) НФаУ, ПОЛ А1.2-01.1-099 «Антикорупційної програми НФаУ», внутрішніх наказів та нормативних документів університетського рівня, розпоряджень керівника Інституту, рішень Конференції трудового колективу та Вченої ради Університету;

- дотримання вимог антикорупційного законодавства України та положень Антикорупційної програми університету;

- забезпечення безпечних умов освітньої діяльності, медичної практики;

- збереження державного майна;

- виконання договірних зобов'язань, взятих Університетом, з суб'єктами освітньої, виробничої діяльності та громадянами, у тому числі за міжнародними угодами;

- забезпечення соціального захисту учасників освітнього процесу, працівників Інституту, пацієнтів.

1.5. Структура Інституту.

5.1. Структура Інституту, його статус, функції його структурних підрозділів затверджуються наказом ректора Університету відповідно до Статуту університету та законодавства України.

Основними структурними підрозділами Інституту є:

- навчально-наукові лабораторії за профілем діяльності;
- університетська клініка;
- інші допоміжні підрозділи (дирекція, господарський відділ тощо).

В Інституті можуть бути створені інші підрозділи (служби), діяльність яких не заборонена законодавством України.

5.2. Функції структурних підрозділів Інституту визначаються Положеннями про ці структурні підрозділи, які розробляються згідно з чинним законодавством України та вводяться в дію наказом ректора Університету.

5.3. Інститут очолює директор філії, який призначається на посаду наказом ректора. Директор філії, як керівник Інституту, забезпечує вирішення організаційно-управлінських та медико-технологічних питань і є відповідальним за діяльність Інституту. Керівник Інституту підпорядковується ректору закладу вищої освіти, першому проректору закладу вищої освіти з науково-педагогічної роботи та проректорам закладу вищої освіти з науково-педагогічної роботи (за напрямками роботи). Повноваження керівника Інституту визначаються цим Положенням та Довіреністю, що видається ректором університету.

5.3.1. Керівник Інституту має право:

- самостійно в межах чинного законодавства України та делегованих Ректором Університету повноважень вирішувати поточні питання діяльності Інституту;
- у межах своїх повноважень видавати внутрішні розпорядження та готувати проєкти наказів ректора Університету щодо діяльності Інституту;
- вносити пропозиції ректору університету щодо формування штатного розпису Інституту, прийому на роботу та звільнення з роботи працівників

Інституту;

- подавати ректору університету пропозиції щодо застосування заходів морального та матеріального заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Інституту відповідно до чинного законодавства України;

- погоджувати та подавати на затвердження ректору університету посадові інструкції працівників Інституту;

- на підставі отриманої довіреності укладати від імені університету договори про надання платних медичних послуг та акти наданих послуг, а також здійснювати інші повноваження відповідно до довіреності;

- затверджувати клінічні протоколи лікування за відповідними напрямками надання медичної допомоги та медичних послуг Інститутом.

5.3.2. Керівник Інституту зобов'язаний:

- контролювати дотримання норм, стандартів і вимог законодавства України щодо медичної допомоги та медичних послуг;

- здійснювати контроль за якістю роботи працівників Інституту;

- забезпечувати дотримання Інститутом ліцензійних умов провадження медичної практики;

- забезпечувати дотримання прав та законних інтересів осіб з особливими потребами;

- контролювати підвищення кваліфікації медичних працівників Інституту;

- сприяти забезпеченню обсягів власних надходжень Університету та їх ефективного використання;

- вживати заходів щодо вдосконалення управління Інститутом;

- дотримуватися умов Колективного договору, статуту Університету, не розголошувати відомості, що складають державну, службову та комерційну таємницю;

- забезпечувати охорону праці та дотримання чинного законодавства в рамках діяльності Інституту;

- забезпечувати своєчасне та повне виконання законодавства України, а також локальних нормативно-правових актів Університету.

Керівник Інституту несе відповідальність за виконання покладених на Інститут завдань, результати діяльності, збереження майна, яким користується Інститут.

5.4. Прийом на роботу та звільнення з роботи працівників Інституту здійснює ректор Університету.

2 ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УНІВЕРСИТЕТУ

1. Права та обов'язки засновника щодо управління Інститутом визначаються Законами України «Про вищу освіту», Статутом Національного фармацевтичного університету та іншими нормативно-правовими актами України.

2. Уповноваженим органом щодо управління Інститутом є Національний фармацевтичний університет, який має право:

- 1) затверджувати на підставі рішення Вченої ради Університету Положення про структурні підрозділи та інші установчі документи;
- 2) вносити зміни до цього Положення;
- 3) оголошувати конкурсний відбір на посаду керівника Інституту, укладати контракт з керівником Інституту;
- 4) розривати контракт із керівником Інституту з підстав, визначених чинним законодавством України та/або відповідним трудовим контрактом;
- 5) ініціювати внесення змін до цього Положення безпосередньо перед Вченою радою Університету.

3. Університет зобов'язаний:

- 1) забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази Інституту на рівні, достатньому для виконання ліцензійних умов та вимог стандартів освіти, медичної практики;
- 2) забезпечити виконання державних та соціальних гарантій для учасників освітнього процесу, медичного персоналу та пацієнтів, зокрема для

осіб з особливими потребами.

3 ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕНЬ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА МАЙНА ІНСТИТУТУ

3.1. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Статуту Національного фармацевтичного університету Інститут є структурним підрозділом університету без статусу юридичної особи. Розпорядником коштів та майна є Національний фармацевтичний університет.

3.2. Фінансування Інституту здійснюється за рахунок коштів державного бюджету (включаючи власні надходження університету) та інших джерел, не заборонених законодавством.

Власні надходження поділяються на такі групи:

Перша група – надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством;

У складі першої групи виділяють такі підгрупи:

- підгрупа 1 – плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю;

- підгрупа 2 – надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності;

- підгрупа 3 – плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна»;

- підгрупа 4 – надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна).

Друга група – інші джерела власних надходжень бюджетних установ. У складі другої групи виділяють такі підгрупи:

- підгрупа 1 – благодійні внески, гранти та дарунки;

- підгрупа 2 – надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних

потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб;

– підгрупа 3 – надходження, що отримують державні і комунальні заклади професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, якщо таким закладам законом надано відповідне право; надходження, що отримують державні і комунальні заклади фахової передвищої та вищої освіти, наукові установи та заклади культури як відсотки, нараховані на залишок коштів на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору для розміщення власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти.

Зазначені надходження включаються до кошторису НФаУ і використовуються у відповідності до статті 13 Бюджетного Кодексу України з урахуванням частини дев'ятої статті 51 Бюджетного Кодексу України.

3.3. Оплата праці працівників Інституту, застосування форм преміювання та заохочення здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

3.4. Платні послуги надаються за умови відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства, а в разі встановлення законодавством вимог щодо необхідності ліцензування або отримання дозволів для надання платної послуги – після отримання таких дозвільних документів.

3.5. Майно, що використовується Інститутом закріплене за Університетом на праві оперативного управління. Майно, що використовується Інститутом у своїй діяльності, не підлягає вилученню або передачі будь-яким підприємствам, установам, організаціям, крім випадків, передбачених законодавством України. Облік майна і контроль за його наявністю та використанням покладаються на відповідні підрозділи університету та МОЗ України.

4 ПОРЯДОК ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ПРОВАДЖЕННЯМ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. Бюджетна та фінансова звітність по Інституту надається у складі загального звіту університету.

5 ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення, всі зміни та доповнення до нього затверджуються Вченою радою Національного фармацевтичного університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

5.2. Всі зміни, доповнення до Положення вносяться шляхом викладання його в новій редакції.

6 ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ІНСТИТУТУ

6.1. Рішення про реорганізацію та ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) Інституту, ухвалює Вчена рада Національного фармацевтичного університету відповідно до Статуту Університету.

6.2. Реорганізація чи ліквідація Інституту не повинна порушувати права та інтереси учасників освітнього процесу.

6.3. При припиненні діяльності Інституту, працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

6.4. Інститут вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення у Єдиний державний реєстр запису про його припинення.

ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з/п	Посада, ПІБ	Підпис про ознайомлення	Дата

