



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Національного
фармацевтичного університету

проф. А. А. Котвіцька

« 10 » лютого 2021 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
ПРИКЛАДНОЇ ФАРМАЦІЇ
НАЦІОНАЛЬНОГО ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

ПОЛ А3.3-34-065

Розробив:

Директор Навчально-наукового інституту
прикладної фармації НФаУ

проф. І. В. Кіреєв
« 09 » лютого 2021 р.

Узгодив:

Проректор з НІПР (інноваційної та науково-
дослідної)

проф. І. М. Владимірова
« 09 » лютого 2021 р.

Перший проректор з НІПР –

Помічник ректора з юридичних та кадрових
питань

Д.Ю. Тарасенко
« 09 » лютого 2021 р.

Помічник ректора з якості та сертифікації

О.І. Назарко
« 09 » лютого 2021 р.

Начальник юридичного відділу

Р.М. Гандзьошин
« 09 » лютого 2021 р.

Харків, 2021

ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН

Підстави для внесення змін	Дата затвердження змін	Змінені сторінки	Підпис особи, яка внесла зміни

ЗМІСТ

1	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2	НОРМАТИВНА БАЗА.....	4
3	МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ.....	5
4	СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ.....	5
5	НАПРЯМИ РОБОТИ ІНСТИТУТУ.....	6
6	ФУНКЦІЇ ІНСТИТУТУ.....	7
7	УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ.....	8
8	ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ДИРЕКТОРА ІНСТИТУТУ.....	9
9	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВА ЛАБОРАТОРІЯ МЕДИКО- БІОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ.....	11
10	ДЕРЖАВНА НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЛАБОРАТОРІЯ З КОНТРОЛЮ ЯКОСТІ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ.....	12
11	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЛАБОРАТОРІЯ МІКРОБІОЛОГІЧНИХ ТА ІМУНОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ.....	14
12	ЛАБОРАТОРІЯ З ОЦІНКИ ТЕХНОЛОГІЙ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я.....	15
13	ЛАБОРАТОРІЯ КЛІТИННОЇ ФАРМАКОЛОГІЇ.....	16
14	НАВЧАЛЬНО-НАУКОВА ЛАБОРАТОРІЯ ХІМІКО- ТЕХНОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ.....	17
15	ВІДДІЛ АСПІРАНТУРИ ТА ДОКТОРАНТУРИ.....	18
16	ЦЕНТРАЛЬНА НАУКОВА РАДА.....	18
17	ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ІНСТИТУТУ.....	18
18	РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ІНСТИТУТУ.....	19

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про Навчально-науковий інститут прикладної фармації Національного фармацевтичного університету (далі – Інститут) розроблене відповідно до статті 33, п. 7 Закону України «Про вищу освіту», Статуту Національного фармацевтичного університету (далі – НФаУ), рішення Вченої ради НФаУ та наказу ректора НФаУ від 27.06.2019 № 299 «Про утворення навчально-наукового інституту прикладної фармації Національного фармацевтичного університету та скорочення штату працівників науково-дослідних лабораторій», наказу ректора НФаУ від 15.08.2019 № 380 «Про нову редакцію наказу від 27 червня 2019 р. № 299», оновленої структури НФаУ, затвердженої 24.12.2020 та наказу ректора від 04.01.2021 № 1-Адм. «Про затвердження номенклатури справ НФаУ на 2021 рік» і є положенням про структурний підрозділ, що регламентує діяльність Інституту в складі НФаУ.

1.2 Керівництво Інститутом здійснює директор, який обирається відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та інших нормативно-правових актів, що не суперечать діючому законодавству.

1.3 Повна назва Інституту:

Українською мовою – Навчально-науковий інститут прикладної фармації Національного фармацевтичного університету.

Російською мовою – Учебно-научный институт прикладной фармации Национального фармацевтического университета.

Англійською мовою – Educational and scientific institute of applied pharmacy of the National university of pharmacy.

1.4 Місце знаходження інституту: 61002, Україна, м. Харків, вул. Куликівська, 12.

1.5 Інститут має круглу печатку та інші штампи, які необхідні для роботи, бланки з найменуванням інституту.

1.6 Інститут має логотип:



2 НОРМАТИВНА БАЗА

2.1 Конституція України від 28.06.1996 №254к/96- ВР.

2.2 Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

2.3 Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII.

2.4 Закон України «Про наукову та науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII.

2.5 Статут НФаУ, згідно наказу МОЗ України від 03.02.2021 № 167.

2.6 НУ А-0-01-003 Настанова з управління Університетом.

2.7 Документована процедура ДП А3.1-91-004 «Управління документами та записами».

2.8 ПОЛ А3.5-20-099 Антикорупційна програма НФаУ.

2.9 Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG).

2.10 Постанова КМУ від 15.04.2015 № 244 «Про утворення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти».

3 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

3.1 Метою діяльності Інституту є організація, координація та здійснення підготовки здобувачів вищої освіти, формування фахових фармацевтичних компетенцій та реалізація освітніх програм шляхом інтеграції науки й освіти на всіх освітньо-наукових рівнях.

3.2 Завдання Інституту:

- розробка основ трансформації освіти та науки в світлі завдань, що постають при підготовці висококваліфікованих кадрів, та перспектив розвитку фармацевтичної галузі;
- інтеграція наукової складової в освітні програми та залучення здобувачів вищої освіти до науково-практичної діяльності і як наслідок розвиток принципів безперервної освіти вже з першого курсу навчання.

4 СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ

4.1 Інститут об'єднує:

- дирекція:

директор, заступники директора, секретар

- Відділ аспірантури та докторантури;

- Навчально-наукові лабораторії:

— Державна науково-дослідна лабораторія з контролю якості

лікарських засобів;

- Науково-дослідна лабораторія мікробіологічних та імунологічних досліджень;
- Лабораторія клітинних культур і тканинної інженерії;
- Лабораторія з оцінки технологій охорони здоров'я.
- Навчально-наукова лабораторія медико-біологічних досліджень;
- Навчально-наукова лабораторія хіміко-технологічних досліджень;

- кафедри:

- нормальної та патологічної фізіології;
- мікробіології, вірусології та імунології;
- біологічної хімії;
- фармацевтичної хімії;
- хімії природних сполук і нутриціології;
- технологій фармацевтичних препаратів;

4.2 Адміністративний апарат Інституту включає директора, заступників директора та секретаря.

4.3 Рішення про внесення змін до структури Інституту, а також утворення, ліквідацію або реорганізацію інших структурних підрозділів Інституту, ухвалюється Вченою радою НФаУ та вводиться в дію наказом ректора НФаУ у встановленому законом порядку.

5 НАПРЯМИ РОБОТИ ІНСТИТУТУ

З метою виконання поставлених завдань діяльність Інституту спрямована за трьома основними напрямками:

5.1 навчально-виховна (освітня) діяльність реалізується шляхом інтеграції наукових здобутків у освітній процес, проведення профорієнтаційної до університетської роботи та залучення обдарованої молоді до наукових проектів регіонального та державного рівнів, а також виконання науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України на базі навчально-наукових лабораторій Інституту;

5.2 наукова діяльність здійснюється шляхом забезпечення лабораторно-технічного супроводу здобувачів вищої освіти всіх освітньо-наукових рівнів

при виконанні дисертаційних, магістерських, дипломних, курсових робіт та проектів, навчально-дослідних робіт на базі Інституту;

6 ФУНКЦІ ІНСТИТУТУ

6.1 За напрямом «*навчально-виховна (освітня) діяльність*»:

- організаційне забезпечення проведення кафедрами НФаУ практичних занять для здобувачів вищої освіти;
- організація додаткових занять академічних груп з поглибленою науковою підготовкою;
- проведення виробничої практики здобувачів вищої освіти з хіміко-технологічних дисциплін;
- впровадження у освітній процес новітніх фармацевтичних технологій із застосуванням сучасного обладнання, інструментів, матеріалів;
- надання додаткових послуг із підготовки учнів середніх загальноосвітніх закладів до інтелектуальних змагань різного рівня, поглибленої підготовки з фахових предметів;
- організаційне забезпечення проведення учнівських олімпіад та конкурсів регіонального та всеукраїнського рівнів;
- формування пропозицій щодо відкриття нових освітніх програм;
- моніторинг та оновлення освітніх програм та навчально-методичний супровід освітнього процесу з боку наукової складової.
- надання консультацій медико-біологічного та хіміко-технологічного характеру, підготовка експертних висновків щодо розробки лікарських засобів в якості платних послуг.

6.2 За напрямом «*наукова діяльність*»:

- лабораторно-технічний супровід здобувачів вищої освіти всіх освітньо-наукових рівнів при виконання кваліфікаційних/наукових робіт медико-біологічного та хіміко-технологічного напрямлення;
- виконання науково-дослідних робіт за медико-біологічним та хіміко-технологічним напрямів, що виконуються на підставі госпдоговорів;
- Забезпечення виконання науково-дослідних робіт за медико-біологічним та хіміко-технологічним напрямом, що виконуються за рахунок державного бюджету України;
- виконання науково-дослідних робіт мікробіологічного та

імунологічного напрямку;

— забезпечення виконання експериментальної бази кваліфікаційних робіт, навчально-дослідницьких робіт науково-педагогічних працівників НФаУ з оцінки технологій охорони здоров'я.

7 УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ

7.1 Керівництво Інститутом здійснює директор, який не може перебувати на цій посаді більш як два строки.

7.2 Директор Інституту повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю Інституту.

7.3 Директор Інституту може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Повноваження керівника Інституту визначаються положенням про Інститут, яке затверджується Вченою радою НФаУ.

7.4 Ректор НФаУ за поданням Вченої ради призначає керівника Інституту строком на п'ять років та укладає з ним відповідний контракт. Ректор НФаУ має право обґрунтовано відмовити у призначенні на посаду та укладенні контракту.

7.5 Керівник Інституту здійснює свої повноваження на постійній основі.

7.6 Керівник Інституту може бути звільнений з посади ректором НФаУ за поданням Вченої ради інституту або органу громадського самоврядування Інституту з подальшим затвердження Вченою радою НФаУ з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення статуту НФаУ, умов контракту. Пропозиція про звільнення керівника Інституту вноситься до органу громадського самоврядування Інституту не менш як половиною голосів статутного складу Вченої ради інституту. Пропозиція про звільнення керівника Інституту приймається не менш як двома третинами голосів статутного складу органу громадського самоврядування Інституту.

7.7 Ректор НФаУ призначає виконувача обов'язків керівника Інституту на строк до проведення виборів директора Інституту, але не більш як на три місяці.

7.8 Директор Інституту не може одночасно займати дві або більше посади, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій в НФаУ.

7.9 Заступники директора Інституту призначаються на посаду та

звільняються з посади наказом ректора НФаУ за поданням директора Інституту.

7.10 Заступники директора Інституту безпосередньо підпорядковуються директору Інституту та керуються у своїй роботі цим Положенням і посадовою інструкцією.

8 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ДИРЕКТОРА ІНСТИТУТУ

8.1 Директор Інституту здійснює керівництво освітньою, науковою, методичною, організаційною роботою Інституту на основі чинного законодавства, статуту НФаУ, контракту, а також обов'язків, покладених на нього ректором НФаУ.

8.2 Директор Інституту має право:

— контролювати дотримання членами трудового колективу Інституту вимог чинного законодавства, нормативних актів Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України, статуту НФаУ та трудової дисципліни;

— контролювати освітню, науково-дослідну, організаційну та методичну роботу Інституту, аналізувати рівень фахівців, підготовку яких здійснює Інститут, вносити пропозиції щодо підвищення їх фахового рівня;

— брати участь у роботі робочих та інших колегіальних органів НФаУ, де обговорюються та вирішуються питання щодо діяльності Інституту;

— вносити на розгляд колегіальних органів управління НФаУ пропозиції щодо поліпшення діяльності Інституту;

— подавати пропозиції ректору НФаУ про заохочення або накладання стягнень для працівників Інституту та здобувачів вищої освіти;

— брати участь у підготовці проектів наказів, розпоряджень, положень, інструкцій, а також кошторисів, договорів й інших документів, пов'язаних з діяльністю Інституту;

— вести листування зі структурними підрозділами НФаУ, а також іншими установами (підприємствами, організаціями, органами державної влади та місцевого самоврядування) з питань, що входять до його компетенції;

— на належні умови праці, побуту, відпочинку;

— працювати за сумісництвом, а також на умовах погодинної оплати в НФаУ або інших навчальних закладах, займатися науковою, творчою, а також

підприємницькою діяльністю на умовах, визначених законодавством України.

8.3 Директор Інституту зобов'язаний:

- здійснювати загальне керівництво Інститутом;
- здійснювати планування, організацію та контроль освітньої, методичної та наукової роботи Інституту;
- представляти Інститут на Вченій раді НФаУ та інших колегіальних органах;
- організовувати, забезпечувати і контролювати: реалізацію програм розвитку НФаУ, пов'язаних із діяльністю Інституту; дотримання чинного законодавства про працю, правил внутрішнього розпорядку і трудової дисципліни всіма працівниками Інституту; дотримання правил охорони праці і техніки безпеки;
- контролювати документообіг Інституту відповідно до номенклатури справ та інструкції з діловодства;
- своєчасно доводити до відома завідувачів кафедр та працівників Інституту нормативні документи НФаУ та Інституту, а також контролювати їх виконання працівниками Інституту;
- своєчасно надавати до відповідних структурних підрозділів НФаУ планово-звітну документацію та інші матеріали про роботу Інституту;
- організовувати та контролювати науково-методичну співпрацю кафедр та інших підрозділів Інституту з іншими навчальними закладами, а також підприємствами, установами та організаціями;
- забезпечувати зв'язок з освітніми установами для вдосконалення змісту, технології і форм організації навчання здобувачів;
- здійснювати загальне керівництво навчально-науковою роботою здобувачів вищої освіти, яка проводиться на кафедрах та в науково-дослідних лабораторіях;
- вживати необхідних заходів щодо координації діяльності Інституту з іншими структурними підрозділами НФаУ;
- здійснювати контроль за станом закріплених за Інститутом приміщень, підтримувати їх у належному стані;
- вживати заходів щодо покращення та розвитку матеріальної бази Інституту;
- вживати у межах своїх повноважень заходів по запобіганню проявам корупційних правопорушень в Інституті;

- сприяти виконанню планів стратегічного розвитку, місії, візії та цілей Інституту та НФаУ;
- організовувати взаємодію з закладами середньої та середньої спеціальної освіти в галузі додаткових освітніх послуг та науково-дослідного співробітництва;

9 НАВЧАЛЬНО-НАУКОВА ЛАБОРАТОРІЯ МЕДИКО- БІОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

9.1 Завданням навчально-наукової лабораторії медико-біологічних досліджень є виконання науково-дослідних робіт за медико-біологічним напрямом з метою підготовки висококваліфікованих здобувачів вищої освіти, інтеграції фундаментальних та прикладних наукових здобутків в навчальний процес, забезпечення виконання експериментальної бази кваліфікаційних робіт, навчально-дослідницьких робіт науково-педагогічних працівників НФаУ та інших організацій, що виконуються за бюджетні кошти або на умовах госпрозрахункових договорів.

9.2 Напрямом роботи навчально-наукової лабораторії медико-біологічних досліджень є виконання наукової діяльності Інституту шляхом забезпечення лабораторно-технічного супроводу здобувачів вищої освіти всіх освітньо-наукових рівнів при виконання кваліфікаційних/наукових робіт медико-біологічного напрямлення на базі Інституту.

9.3 Керівництво навчально-науковою лабораторією медико-біологічних досліджень здійснює завідувач, який підпорядковується безпосередньо директору Інституту.

9.4 Штат навчально-наукової лабораторії медико-біологічних досліджень комплектується відповідно до номенклатури лабораторних досліджень, які виконуються згідно з діючими нормативними документами та з урахуванням обсягу робіт.

9.5 Функцією навчально-наукової лабораторії медико-біологічних досліджень є виконання науково-дослідних робіт за медико-біологічним напрямом, а саме:

- фармакологічне вивчення біологічно активних речовин та лікарських засобів;
- організація і проведення доклінічних досліджень та вивчення

біоеквівалентності;

— клітинні та молекулярні механізми розвитку і корекції патологічних станів;

— інші види діяльності визначені сферою акредитації/атестації лабораторій.

10 ДЕРЖАВНА НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЛАБОРАТОРІЯ З КОНТРОЛЮ ЯКОСТІ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ

10.1 Завданням Державної науково-дослідної лабораторії з контролю якості лікарських засобів є виконання науково-дослідних робіт за хіміко-технологічним напрямом з метою підготовки висококваліфікованих здобувачів вищої освіти, інтеграції фундаментальних та прикладних наукових здобутків в навчальний процес, забезпечення виконання експериментальної бази кваліфікаційних робіт, навчально-дослідницьких робіт науково-педагогічних працівників НФаУ та інших організацій, що виконуються за бюджетні кошти або на умовах госпрозрахункових договорів, надання послуг науково-технічного характеру за напрямом контроль якості лікарських засобів.

10.2 Напрями Державної науково-дослідної лабораторії з контролю якості лікарських засобів:

— навчально-практична та науково-практична підготовка здобувачів вищої освіти всіх освітньо-наукових рівнів;

— впровадження в навчальний процес інноваційних технологій і методів професійного навчання;

— науково-дослідна робота за хіміко-технологічним напрямом;

— вдосконалення практичної, професійної та наукової підготовки здобувачів вищої освіти всіх освітньо-наукових рівнів;

— надання додаткових освітніх послуг;

— контроль якості лікарських засобів;

— інші види діяльності визначені сферою акредитації/атестації лабораторій.

10.3 Керівництво Державною науково-дослідною лабораторією з контролю якості лікарських засобів здійснює завідувач, який підпорядковується безпосередньо директору Інституту.

10.4 Штат Державної науково-дослідної лабораторії з контролю якості лікарських засобів комплектується відповідно до номенклатури лабораторних досліджень, які виконуються згідно з діючими нормативними документами та з урахуванням обсягу робіт.

10.5 Функції Державної науково-дослідної лабораторії з контролю якості лікарських засобів:

- проведення науково-дослідних робіт за хімічним напрямом, а саме:
 - органічний синтез та аналіз БАР, розробка лікарських засобів на основі синтетичних та напівсинтетичних субстанцій;
 - молекулярний дизайн і цілеспрямований синтез нових біологічно активних органічних речовин та їх фокусованих комбінаторних бібліотек;
 - фармакогностичне дослідження лікарської рослинної сировини та розробка фітотерапевтичних засобів на її основі;
 - розробка та валідація методів контролю якості лікарських засобів аптечного і промислового виробництва;
 - розробка нових і удосконалення існуючих методів аналізу лікарських засобів для виявлення субстандартної та фальсифікованої продукції;
 - створення нових оригінальних і комбінованих лікарських засобів для терапії цукрового діабету другого типу;
 - хіміко-токсикологічний аналіз біологічно активних речовин та лікарських засобів;
 - нанотехнологічні аспекти використання магнітних рідин у фармації та медицині.

10.7 Проведення науково-дослідних робіт за технологічним напрямом, а саме:

- розробка складу, технології та біофармацевтичні дослідження лікарських засобів на основі природної та синтетичної сировини;
- розробка і удосконалення складу та технології екстемпоральних лікарських засобів;
- розробка і удосконалення складу та технології лікувально-косметичних засобів;
- товарознавчий аналіз товарів обмеженого аптечного асортименту;
- розробка складу та технології дієтичних добавок;
- створення гомеопатичних лікарських засобів;

- створення стандартизованих біологічно активних субстанцій та лікарських препаратів на основі продуктів бджільництва;
- наукове та експериментальне обґрунтування складу і стандартизація технології рідких лікарських засобів для парентерального та орального застосування.

11. НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЛАБОРАТОРІЯ МІКРОБІОЛОГІЧНИХ ТА ІМУНОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

11.1 Завданням Науково-дослідної лабораторії мікробіологічних та імунологічних досліджень є виконання науково-дослідних робіт мікробіологічного та імунологічного напрямку з метою підготовки висококваліфікованих здобувачів вищої освіти, інтеграції фундаментальних та прикладних наукових здобутків в навчальний процес, забезпечення виконання експериментальної бази кваліфікаційних робіт, навчально-дослідницьких робіт науково-педагогічних працівників НФаУ та інших організацій, що виконуються за бюджетні кошти або на умовах госпрозрахункових договорів

11.2 Напрямами діяльності Науково-дослідної лабораторії мікробіологічних та імунологічних досліджень є проведення науково-дослідних робіт за наступною тематикою

- Імунодіагностика та імунокорекція інфекційних захворювань та імунопатологічних станів;
- Вивчення противірусної активності лікарських препаратів і фармакологічних субстанцій;
- Розробка методів криоконсервації вірусів;
- Мікробіологічний контроль готових лікарських засобів;
- Розробка консервантів для лікарських засобів і харчових продуктів;
- Антимікробний скрининг нових сполук;
- Біофармацевтичні дослідження фітокормів з метою їхнього використання у тваринництві;
- Обмін досвідом між фармацевтичними факультетами України з питань змісту освіти.

11.3 Керівництво Науково-дослідною лабораторією мікробіологічних та імунологічних досліджень здійснює завідувач, який підпорядковується безпосередньо директору Інституту.

11.4 Штат Науково-дослідної лабораторії мікробіологічних та імунологічних досліджень комплектується відповідно до номенклатури лабораторних досліджень, які виконуються згідно з діючими нормативними документами та з урахуванням обсягу робіт.

11.5 Функції Науково-дослідної лабораторії мікробіологічних та імунологічних досліджень:

— проведення пошукових досліджень у вирішенні проблеми попередження та подолання антибіотикорезистентності збудників інфекційних та гнійно-запальних захворювань.

— проведення мікробіологічних досліджень антиоксидантних засобів, що використовують у комплексній терапії інфекцій.

— виявлення антимікробної активності лікарських засобів, які потребують допоміжного дослідження антимікробного спектру, рівня та механізму його антимікробної дії.

— вивчення властивості лікарських засобів різних фармакологічних груп у поєднанні антибіотиками з метою попередження утворення та руйнування біоплівки збудниками респіраторних інфекцій.

12. ЛАБОРАТОРІЯ З ОЦІНКИ ТЕХНОЛОГІЙ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

12.1 Завданням Лабораторії з оцінки технологій охорони здоров'я є виконання науково-дослідних робіт з оцінки технологій охорони здоров'я з метою підготовки висококваліфікованих здобувачів вищої освіти, інтеграції фундаментальних та прикладних наукових здобутків в навчальний процес, забезпечення виконання експериментальної бази кваліфікаційних робіт, навчально-дослідницьких робіт науково-педагогічних працівників НФаУ.

12.2 Напрямом Лабораторії з оцінки технологій охорони здоров'я є здійснення організаційної, дослідницької та інноваційної діяльності у галузі оцінки технологій охорони здоров'я за умов дотримання вимог нормативно-правових документів, принципів менеджменту якості та професійної етики;

12.3 Керівництво Лабораторією з оцінки технологій охорони здоров'я здійснює завідувач, який підпорядковується безпосередньо директору Інституту.

12.4 Штат Лабораторії з оцінки технологій охорони здоров'я комплектується відповідно до номенклатури лабораторних досліджень, які виконуються згідно з діючими нормативними документами та з урахуванням обсягу робіт.

12.5 Функції Лабораторії з оцінки технології охорони здоров'я:

- розробка моделі оцінки технологій охорони здоров'я, вибір адекватних методів відповідно до цілей та завдань оцінки;
- проектне планування робіт, оцінка ризиків та аналіз результатів;
- проведення оцінки безпеки, клінічної та економічної ефективності інноваційних технологій охорони здоров'я;
- обґрунтування доцільності застосування технологій охорони здоров'я та включення їх до стандартів лікування та програм відшкодування (вплив на бюджет);
- організації здійснення публічних закупівель лікарських засобів та медичних виробів відповідно до чинного законодавства, гармонізованого з європейськими директивами;
- оформлення робочої та звітної документації з оцінки технологій охорони здоров'я (регламенти, протоколи, звіти);
- проведення системного аналізу діяльності закладів охорони здоров'я та стану надання фармацевтичної допомоги населенню в цілому за основними показниками;
- консультування та інформування професіоналів охорони здоров'я з питань проведення оцінки технологій охорони здоров'я та її результатів дотриманням принципів професійної етики та деонтології.

13. ЛАБОРАТОРІЯ КЛІТИННОЇ ФАРМАКОЛОГІЇ

13.1 Завданням Лабораторії клітинної фармакології є виконання науково-дослідних робіт з використанням експериментальних моделей *in vitro* безпосередньо на культурах клітин людини, що дає змогу більш точно екстраполювати отримані дані в проекції на організм людини.

13.2. Лабораторія клітинної фармакології є структурним підрозділом Навчально-наукової лабораторії медико-біологічних досліджень.

13.3 Напрямом Лабораторії клітинної фармакології є проведення доклінічних досліджень лікарських засобів та виявлення токсичності сполук з використанням препаратів *in vitro* згідно з Європейською конвенцією про захист хребетних тварин, що використовуються для дослідних та інших наукових цілей, учиненої 18 березня 1986 року в м. Страсбург, із змінами, внесеними Протоколом до зазначеної Конвенції від 22 червня 1998 р.

13.4 Керівництво Лабораторією клітинної фармакології здійснює директор, який підпорядковується безпосередньо директору Інституту.

13.5 Штат Лабораторії клітинної фармакології комплектується відповідно до номенклатури лабораторних досліджень, які виконуються згідно з діючими нормативними документами та з урахуванням обсягу робіт.

13.6 Функції Лабораторії клітинної фармакології:

- відтворення даних щодо біологічної активності біологічно-активних сполук з метою розробки і впровадження нових лікарських засобів;
- виявлення токсичності сполук, що досліджуються, на ранніх стадіях випробування;
- проведення доклінічних досліджень лікарських препаратів з використанням експериментальних моделей *in vitro*;
- забезпечення виконання наукових робіт здобувачами вищої освіти різних освітньо-наукових рівнів.

14. НАВЧАЛЬНО-НАУКОВА ЛАБОРАТОРІЯ ХІМІКО-ТЕХНОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

14.1 Завданням Навчально-наукової лабораторії хіміко-технологічних досліджень є проведення навчально-практичної та науково-практичної підготовки студентів з метою впровадження освітній процес інноваційних технологій і методів професійного навчання та проведення науково-дослідної роботи здобувачами вищої освіти третього освітньо-наукового рівня.

14.2 Керівництво Навчально-наукової лабораторії хіміко-технологічних досліджень здійснює завідувач, який підпорядковується безпосередньо директору Інституту.

14.3 Штат Навчально-наукової лабораторії хіміко-технологічних досліджень з оцінки технологій охорони здоров'я комплектується відповідно до номенклатури лабораторних досліджень, які виконуються згідно з діючими нормативними документами та з урахуванням обсягу робіт.

14.4 Функції Навчально-наукової лабораторії хіміко-технологічних досліджень з оцінки технологій охорони здоров'я:

- організація і проведенні занять за окремими методами аналізу та технологічними процесами;
- проведення практичних занять із використанням інновацій у галузі фармацевтичного аналізу, стандартизації та фармацевтичних технологій;
- впровадження в навчальний процес новітніх фармацевтичних технологій із застосуванням сучасного обладнання, інструментів і матеріалів;
- проведення наукових консультацій;
- організація та обслуговування наукових досліджень;
- проведення наукових досліджень;
- розробка та проведення додаткових курсів, семінарів, практикумів, тренінгів, стажування тощо;
- проведення досліджень з контролю якості лікарських засобів (проведення лабораторних аналізів і досліджень зразків);
- організація та проведенні ознайомчих і навчально-ознайомчих екскурсій.

15. ВІДДІЛ АСПІРАНТУРИ ТА ДОКТОРАНТУРИ

15.1 Відділ аспірантури та докторантури є структурним підрозділом Інституту, підпорядковується директору Інституту.

15.2 Відділ аспірантури та докторантури очолює завідувач, якого призначає на посаду та звільняє ректор НФаУ на підставах і у порядку, визначеному законодавством.

15.3 Завдання та функції відділу аспірантури та докторантури викладено в Положенні «Про відділ аспірантури та докторантури» (ПОЛ А 3.3-22-065).

16 ЦЕНТРАЛЬНА НАУКОВА РАДА

16.1 Центральна наукова рада – постійно діючий дорадчий орган управління НФаУ, що забезпечує керівництво, координацію та аналіз наукової, науково-методичної, інноваційної та організаційної діяльності з метою підвищення якості підготовки фахівців та провадження наукової діяльності на високому рівні.

16.2 Очолює Центральну наукову раду голова, що обирається на її першому засіданні.

16.3 Діяльність Центральної наукової ради регламентовано в положенні «Про Центральну наукову раду» (ПОЛ А2.8-70-210).

17 ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ІНСТИТУТУ

17.1 Органом громадського самоврядування Інституту є збори (конференція) трудового колективу інституту, включаючи виборних представників з числа осіб, які навчаються у НФаУ.

17.2 Порядок скликання органу громадського самоврядування Інституту та його діяльності визначається статутом НФаУ.

17.3 В органі громадського самоврядування Інституту повинні бути представлені всі категорії працівників Інституту та виборні представники з числа осіб, які навчаються у Інституті. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники Інституту і не менш як 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

17.4 Збори (конференція) учасників навчально-наукового процесу Інституту скликаються не рідше одного разу на рік.

17.5 Орган громадського самоврядування Інституту:

—оцінює діяльність директора Інституту;

—затверджує річний звіт про діяльність Інституту;

—подає ректору НФаУ пропозиції щодо відкликання з посади директора Інституту з підстав, передбачених законодавством України, статутом НФаУ, укладеним з ним контрактом;

—обирає виборних представників до Вченої ради Інституту;

— обирає делегатів до вищого колегіального органу громадського самоврядування НФаУ.

18 РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ІНСТИТУТУ

18.1 Припинення діяльності Інституту шляхом ліквідації або реорганізації здійснюється відповідно до вимог діючого законодавства.

ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

№ з/п	Посада, ПІБ	Підпис про ознайомлення	Дата

