



голова Вченої ради, ректор НФаУ

СХВАЛЕНО
Рішенням Вченої ради НФаУ
Від «15» червня 2019 р.
протокол № 6
Котвіцька А. А.

**Стратегічний план розвитку
Національного фармацевтичного університету
на 2019-2025 рр.**

№ з/п	Напрями за процесами	Термін виконання
A1 – УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ		
A1.1 – Планування освітньої діяльності		
1.	Оновити Концепцію освітньої діяльності Національного фармацевтичного університету	2019 р.
2.	Забезпечити підтвердження статусу університету як національного закладу вищої освіти	2019 р.
3.	Запровадити проведення щорічної (або з іншою періодичністю) всеукраїнської конференції з проблемних питань вищої фармацевтичної освіти із залученням представників владних структур	2019 р.
4.	Ліцензувати освітню діяльність у сфері вищої освіти для здійснення підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства	2019 р.
5.	Ліцензувати провадження освітньої діяльності за спеціальністю 227 "Фізична терапія, ерготерапія" галузі знань 22 Охорона здоров'я для першого (бакалаврського) рівня	2019 р.
6.	Забезпечити підготовку та проведення акредитації нових освітньо-професійних програм магістерського рівня "Фармацевтична хімія", "Фармацевтичний маркетинг та адміністрування", "Оцінка технологій охорони здоров'я", "Фармацевтичне правознавство", "Косметологія", "Гомеопатична фармація", "Клінічні дослідження", "Менеджмент клінічних досліджень", "Управління охороною здоров'я та фармацевтичним бізнесом"	2021 р.
7.	Удосконалити процедуру постійного моніторингу потреб	2021 р.

	практичної фармації та ринку освітніх послуг	
8.	Розробити план заходів з розвитку дуальної освіти	2020 р.
9.	Запровадити англomовну освітньо-професійну програму "Фармація" для вітчизняних студентів спеціальності 226 "Фармація, промислова фармація"	2021 р.
A1.2 – Планово-фінансова діяльність		
1.	Сформувати та запровадити процедуру прозорого планування і використання фінансових ресурсів університету	2019 р.
2.	Запровадити програму залучення структурних підрозділів університету до процесу формування бюджетів	2020 р.
3.	Запровадити механізм резервування фінансів для ресурсного забезпечення перспективних напрямів діяльності НФаУ	2020 р.
4.	Розробити та запровадити програму збільшення доходів університету від надання платних послуг	2021 р.
A1.3 – Аналізування діяльності університету		
1.	Запровадити дієвий механізм систематичного збору та аналізу інформації про функціонування системи управління якістю, включаючи огляд змін у зовнішньому й внутрішньому середовищі та результативності дій, виконаних щодо ризиків і можливостей	2021 р.
A1.4 – Здійснення внутрішніх аудитів		
1.	Підготувати групу з 5-6 компетентних аудиторів з числа працівників НФаУ для організації й проведення внутрішніх аудитів Системи управління якістю та перспективної Системи екологічного управління	2021 р.
2.	Розробити та запровадити механізм оцінювання результативності внутрішніх аудитів із залученням керівництва НФаУ та забезпечити прозоре інформування персоналу університету щодо результатів проведених внутрішніх аудитів	2020 р.
3.	Розробити методичні рекомендації для співробітників НФаУ щодо ролі внутрішніх аудитів для діагностики й розвитку СУЯ, алгоритму й формату їх проведення	2020 р.
A1.5 – Контроль послуг невідповідної якості		
1.	Розробити та запровадити механізм фіксації повідомлень про невідповідності в межах процесів СУЯ НФаУ в електронній базі даних для забезпечення своєчасного реагування на такі випадки, обліку відповідної інформації та її аналізування	2020 р.

A2 – ОСНОВНІ ПРОЦЕСИ		
A2.1 – Прийом здобувачів вищої освіти		
1.	Розробити та запровадити в дію план заходів, спрямованих на забезпечення відкритості та прозорості проведення вступної кампанії	2019 р.
2.	Розробити та запровадити засоби ефективного інформування цільового контингенту вступників стосовно нових освітньо-професійних програм магістерського рівня	2019 р.
A2.2 – Навчальна діяльність		
A2.2.1 – Теоретичне навчання		
A2.2.2 – Забезпечення зв'язків із базами практик		
1.	Розробити нові навчальні плани освітньо-професійних програм спеціальності 226 "Фармація, промислова фармація" відповідно до міжнародних вимог та запитів стейкхолдерів	2019 р.
2.	Розробити нові та оновити зміст існуючих програм навчальних дисциплін з урахуванням стандартів фармацевтичної освіти та сучасних вимог практичної фармації	2021 р.
3.	Розробити концепцію партнерських відносин з роботодавцями з метою кореляції теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти з практичними аспектами діяльності суб'єктів фармацевтичного ринку та інших суб'єктів господарювання, оптимізації освітнього процесу, підвищення якості практичної підготовки здобувачів вищої освіти, забезпечення першим робочим місцем тощо	2021 р.
4.	Створити гнучку систему управління змістом освітніх програм з урахуванням поточних пропозицій стейкхолдерів	2021 р.
5.	Забезпечити кореляцію університетських програм практик і стажування з досвідом провідних закладів вищої освіти та можливості їх реалізації на базі закордонних організацій	2022 р.
6.	Розробити інформаційно-аналітичну автоматизовану систему "Практична підготовка - Працевлаштування" у рамках процесу забезпечення зв'язків з базами практики	2021 р.
7.	Створити базу даних суб'єктів фармацевтичного ринку для планування всіх видів практик та забезпечення подальшого працевлаштування випускників університету	2020 р.
8.	Створити базу даних on-line розподілу здобувачів вищої освіти на всі види практик, що здійснюються в університеті	2020 р.
9.	Створити на сайті університету «банк вакансій» з наданням можливості роботодавцям самостійно розміщувати оголошення про вакансії, а здобувачам вищої освіти – свої	2021 р.

	резюме	
10.	Розробити процедуру моніторингу працевлаштування випускників НФаУ, обробки й аналізу одержуваної інформації	2021 р.
11.	Розробити й запровадити програму розвитку співпраці з Харківським регіональним центром зайнятості щодо спільних заходів, спрямованих на працевлаштування випускників НФаУ	2020 р.
A2.3 – Розробка нових видів освітніх послуг		
1.	Забезпечити розробку та впровадження в освітню діяльність авторських освітньо-професійних програм за найбільш актуальними для ринку освітніх послуг напрямками	2019-2025 рр.
2	Запровадити процедуру застосування Internet-ресурсів партнерів НФаУ та стейкхолдерів з метою поширення інформації про освітньо-професійні програми, ліцензовані в університеті	2020 р.
A2.4 – Забезпечення соціально-виховної діяльності		
1.	Розробити та забезпечити реалізацію концепції соціально-виховної діяльності Національного фармацевтичного університету	2020 р.
2.	Створити проект "Медіа-НФаУ" для оперативного інформування та зворотного зв'язку зі студентською громадою з використанням відео-, аудіо- та мультимедійних матеріалів, прямих ефірів, інтерв'ю, соціологічних досліджень ефективності внутрішньоуніверситетських комунікацій	2021 р.
3.	Запровадити програму розвитку студентського самоврядування на всіх рівнях	2020 р.
4.	Запровадити практику проведення на базі НФаУ регіональних, всеукраїнських конференцій виховного спрямування	2023 р.
5.	Розробити та запровадити соціально-інформаційні заходи, зокрема інтерактивні, для популяризації історії та сучасних досягнень університету на рівні міста, області, регіону, країни	2021 р.
A2.5 – Координація діяльності з методичного забезпечення		
1.	Розробити та провести аудит навчально-методичних комплексів з усіх дисциплін відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладами вищої освіти	2021 р.
2.	Розробити та запровадити програму розширення спектру навчальних видань університету серії "Національний підручник"	2025 р.

A2.6 – Редакційно-видавнича діяльність		
1.	Розробити програми розвитку видавничого центру та планування й контролю видання науково-методичної літератури	2019 р.
2.	Розробити та забезпечити реалізацію маркетингової стратегії щодо просування книжкової продукції НФаУ як бренду навчальної та наукової літератури	2020 р.
3.	Створити та ввести в дію університетську типографію	2023 р.
4.	Впровадити системи бізнес-моделей "b2c" (business-to-consumer) та "b2b" (business to business) для потенційних користувачів друкованої продукції НФаУ	2021 р.
A2.7 – Забезпечення взаємозв'язків із замовниками		
A2.7.1 – Маркетингові та соціологічні дослідження		
1.	Створити аналітичну групу (відділ) для постійного моніторингу ринку освітніх послуг та прогнозування його потреб	2021 р.
A2.7.2 – Профорієнтаційна діяльність		
1.	Розробити й запровадити нові заходи та механізми взаємодії з талановитою молоддю задля залучення на навчання у НФаУ професійно-орієнтованих випускників-відмінників середніх спеціальних закладів освіти та випускників шкіл з високими балами результатів ЗНО	2021 р.
2.	Розробити та реалізувати проект створення на кафедрах НФаУ різних форм наукових і навчальних товариств для учнів шкіл, студентів та магістрантів	2022 р.
3.	Запровадити механізм постійного залучення роботодавців з метою здійснення профорієнтаційних заходів для молоді	2022 р.
4.	Розробити комплекс спортивних і культурно-масових заходів, що популяризують бренд НФаУ в середовищі вступників України та за кордоном	2020 р.
A2.7.3 – Інформаційна та медіа-комунікаційна діяльність		
1.	Створити концепцію розвитку й підтримки іміджу НФаУ (включаючи коледж та ІПКСФ), а також розробити ефективні іміджеві моделі університету, орієнтовані на різні цільові аудиторії	2020 р.
2.	Розробити та запровадити механізм реалізації єдиної інформаційної політики НФаУ	2021 р.
3.	Здійснити аналіз усіх видів реклами університету з метою визначення найефективніших	2021 р.

4.	Розробити довгострокову програму ефективної виставкової діяльності НФаУ в Україні та за кордоном	2021 р.
5.	Розробити та впровадити на сайті НФаУ електронну "Скриньку ідей" для розміщення пропозицій щодо оптимізації діяльності	2020 р.
6.	Створити електронну форму "Випускник НФаУ" з метою підтримки постійного зв'язку з випускниками	2020-2021 рр.
7.	Впровадити єдиний корпоративний формат усієї університетської електронної та поліграфічної продукції відповідно до положень BrandBook НФаУ	2024 р.
8.	Актуалізувати та вдосконалити програму просування бренду НФаУ через соціальні мережі	2020 р.
A2.8 – Забезпечення здійснення науково-дослідної діяльності		
1.	Забезпечити актуалізацію наукової експериментальної бази НФаУ для підготовки здобувачів вищої освіти, ознайомлення із сучасними досягненнями науки й техніки	2023 р.
2.	Ініціювати проведення всеукраїнських студентських олімпіад за навчальними дисциплінами: лабораторна діагностика, косметологія, ботаніка та фармацевтична хімія, фармацевтичне право та законодавство серед студентів фармацевтичних і медичних закладів вищої освіти	2019 р.
3.	Запровадити конкурс на кращий науковий студентський гурток за інтегрованими показниками діяльності за рік з відповідним механізмом заохочення наукового керівника гуртка та кращих здобувачів вищої освіти	2020 р.
4.	Створити у НФаУ центр трансферу технологій та комерціалізації інтелектуальної власності з метою збільшення кількості комерціалізованих об'єктів	2021 р.
5.	Розробити й запровадити концепцію патентно-інформаційної діяльності НФаУ з дотриманням правил збереження конфіденційності інформації	2019 р.
6.	Запровадити програму розвитку клінічних досліджень і доклінічних випробувань на базі НФаУ з метою збільшення кількості таких досліджень	2020 р.
7.	Розробити та впровадити програму внутрішньоуніверситетських грантів	2020-2021 рр.
8.	Створити на базі НФаУ навчально-науковий інститут експериментальної фармації	
9.	Розробити програму постійного інформування потенційно зацікавлених сторін про науково-дослідний потенціал НФаУ	2020 р.
10.	Розробити економічно обґрунтовані проекти створення	2025 р.

	науково-дослідних лабораторій: <ul style="list-style-type: none"> • фармакогенетики та генетичної безпеки; • органічного синтезу; • хіміко-токсикологічного аналізу; • біотехнологічної; • екстемпоральної рецептури; • фармакології та лікарської токсикології; • маркетингових досліджень 	
11.	Розробити програму зміцнення наукової інфраструктури і матеріально-технічної бази для укомплектування лабораторій сучасним обладнанням на основі ранжованого переліку обладнання, необхідного для переходу на якісно нові рівні досліджень	2025 р.
12.	Запровадити механізм моніторингу університетських публікацій у фахових виданнях, які входять до міжнародних наукометричних баз даних (Web of Science, Scopus тощо)	2021 р.
13.	Створити концепцію просування наукових журналів НФаУ в провідних наукометричних базах даних	2020 р.
14.	Розробити концепцію впровадження та реалізувати на практиці інноваційні формати проведення всеукраїнських і міжнародних науково-практичних заходів на базі НФаУ	2021-2025 рр.
15.	Оптимізувати процедуру моніторингу академічної доброчесності із застосуванням сучасних інформаційних технологій технічної перевірки тексту на ймовірність академічного плагіату	2019-2020 рр.
A2.9 – Організація навчання іноземних громадян		
1.	Удосконалити алгоритм відбору іноземних громадян за критерієм базової мовної підготовки та напряму підготовки	2020 р.
2.	Запровадити програму доуніверситетської підготовки іноземних громадян та осіб без громадянства англійською мовою	2020 р.
3.	Збільшити контингент іноземних здобувачів вищої освіти, які навчаються англійською мовою	2020-2022 рр.
4.	Запровадити програму подвійних дипломів з іноземними ЗВО	2020-2025 рр.
A2.10 – Забезпечення академічної мобільності		
1.	Запровадити програму розширення теоретичної й практичної підготовки здобувачів вищої освіти НФаУ в іноземних закладах вищої освіти (наукових установах)	2019 р.
2.	Розробити механізм технічного супроводу грантових проектів	2020 р.

3.	Сформувати банк лекцій англійською мовою, які можна пропонувати для проведення викладачами НФаУ за кордоном	2020 р.
А3 – ЗАБЕЗПЕЧУВАЛЬНІ ПРОЦЕСИ		
А3.1 – Управління документообігом		
1.	Розробити концепцію впровадження системи електронного документообігу в НФаУ. Сформулювати технічне завдання та зробити економічний аналіз цього проекту	2019-2020 рр.
А3.2 – Забезпечення інфраструктури та робочого середовища		
А3.2.1 – Матеріально-технічне забезпечення		
1.	Удосконалити алгоритм щорічних закупівель відповідно до потреб внутрішніх споживачів	2020 р.
А3.2.2 – Забезпечення належного технічного стану будівель та споруд		
1.	Розробити та реалізувати проект капітального ремонту навчальних корпусів і гуртожитків НФаУ	2020-2025 рр.
А3.2.3 – Забезпечення енергетичними ресурсами		
1.	Провести аудит ефективності витрат енергетичних ресурсів, на основі результатів якого розробити та реалізувати проект "Енергоефективний університет"	2025 р.
А3.2.4 – Забезпечення належного стану обладнання та комунікацій		
1.	Розробити й запровадити програму поліпшення водо- та тепlopостачання в корпусах університету та гуртожитках	2020 р.
2.	Розробити проект встановлення індивідуальних теплових пунктів (ІТП) в корпусах університету	2019-2020 рр.
А3.2.5 – Забезпечення автотранспортом		
1.	Оновити парк автотранспортних засобів НФаУ	2021 р.
2.	Модернізувати приміщення автотранспортного господарства	2023 р.
А3.2.6 – Забезпечення зберігання матеріальних цінностей		
1.	Впровадити у роботу застосування програмного забезпечення для ведення обліку матеріальних цінностей	2021 р.
А3.2.7 – Забезпечення належного робочого середовища		
1.	Розробити та реалізувати план заходів з технологічного оновлення робочих місць та удосконалення процедур забезпечення безпеки персоналу університету	2025 р.
А3.2.8 – Метрологічне забезпечення		
1.	Удосконалити процедуру проведення перевірок та калібрування засобів вимірювальної техніки, що застосовується при	2025 р.

	проведенні наукових досліджень	
А3.3 – Кадрове забезпечення		
А3.3.1 – Кадровий облік		
1.	Автоматизувати процес виконання основних функцій відділу кадрів шляхом модернізації модулю "Відділ кадрів" відповідно до потреб забезпечення системи руху кадрової інформації та формування бази даних співробітників університету	2020 р.
2.	Активізувати роботу з кадрового забезпечення шляхом впровадження прогресивних систем мотивації та оцінки результативності діяльності персоналу з урахуванням результатів рейтингування НПП та кафедр НФаУ	2020 р.
3.	Впровадити систему адаптації нових співробітників для розвитку командного духу та націленості на результат роботи	2020 р.
4.	Створити узгоджену систему нормативних документів щодо діяльності структурних підрозділів та профілів посад із описом завдань і компетенцій	2019 р.
А3.3.2 – Контроль та ініціація підвищення компетентності кадрів		
1.	Розробити та впровадити курс підвищення кваліфікації "Специфіка підготовки іноземних здобувачів вищої освіти" для викладачів кафедр, що працюють з іноземними студентами	3 вересня 2019 р.
2.	Для викладання дисциплін англійською мовою збільшити кількість сертифікованих викладачів за рахунок отримання відповідних сертифікатів (рівнів B2 та C1 Кембриджського центру, IELTS, TOEFL та іТЕР) або дипломів про вищу освіту (отримати другу вищу освіту з філології)	3 2020 р.
3.	Організувати навчання персоналу НФаУ (НПП та працівники підрозділів) для підвищення мовної компетентності ("Українська мова для співробітників")	3 вересня 2019 р.
4.	Розробити та запровадити програму постійного підвищення фахової компетентності кадрів університету, у тому числі – через участь у міжнародних конференціях та програмах академічної мобільності	2020 р.
5.	Створити мотиваційні умови для отримання працівниками НФаУ другої (чи більше) вищої освіти	2020-2025 рр.
А3.4 – Забезпечення ІТ інфраструктури		
А3.4.1 – Забезпечення належного технічного стану ІТ інфраструктури		
1.	Запровадити пропускну систему до корпусів та гуртожитків за електронними перепустками	2021 р.
2.	Створити програму розвитку ІТ-структури НФаУ	2021 р.

3.	Розробити та здійснити план розвитку автоматизованої системи управління "Університет"	2021 р.
4.	Розробити концепцію інформатизації та комп'ютеризації університету, комплекс заходів з її реалізації	2020 р.
5.	Розробити та запровадити систему забезпечення безпеки інформаційного середовища і збереження корпоративних даних	2020 р.
6.	Створити групу адміністрування серверної інфраструктури та комп'ютерних мереж НФаУ, групу інформаційного супроводу адміністративно-фінансових систем НФаУ	2021 р.
7.	Забезпечити технічну підтримку впровадження системи електронного документообігу	2025 р.
<i>А3.4.2 – Технічне забезпечення дистанційного навчання</i>		
1.	Створити відкритий масовий on-line курс «Вступ у фармацію» на платформі Prometheus	2020 р.
2.	Запровадити програму підвищення компетентності науково-педагогічних працівників з питань використання дистанційних технологій у навчальному процесі	2025 р.
3.	Закінчити розробку та провести сертифікацію дистанційних курсів за спеціальністю "226 Фармація, промислова фармація"	2020 р.
4.	Створити дві нових on-line студії	2020 р.
5.	Розробити та впровадити у навчальний процес лабораторні емулятори	2025 р.
<i>А3.5 – Юридичне супроводження</i>		
1.	Розробити та реалізувати програму підвищення рівня правової освіти співробітників НФаУ, що залучені до виконання господарсько-правових зобов'язань	2020 р.
2.	Розробити та запровадити спрощену процедуру укладання та погодження угод	2020 р.
3.	Розробити та ввести в дію правові механізми, направлені на зменшення ризиків формування дебіторської заборгованості	2025 р.
4.	Імплементация процедури проведення оцінки корупційних ризиків у документовані процедури управління університетом	2020 р.
<i>А3.6 – Забезпечення проживання</i>		
1.	Облаштувати на всіх територіях гуртожитків спортивні майданчики та зони відпочинку, а в будівлях гуртожитків – спортивні зали	2020 р.
2.	Налагодити роботу "прозорого офісу" для поселення та реєстрації здобувачів вищої освіти в гуртожитках студмістечка	2020 р.

3.	Облаштувати кімнати гуртожитків новими меблями, холодильниками та іншим побутовим обладнанням	2022 р.
4.	Розробити та запровадити програму вдосконалення виборчого процесу студентських рад по гуртожитках	2020 р.
5.	Облаштувати кожний поверх гуртожитків інформаційними дошками, а холи – інформаційними стендами	2020 р.
6.	Запровадити постійно діючу програму економії використання електроенергії, води та газу в гуртожитках університету	2020-2021 рр.
7.	Облаштувати в гуртожитках кімнати з самопідготовки	2020 р.
А3.7 – Забезпечення діяльності бібліотечного фонду		
1.	Розробити та запровадити програму розвитку бібліометричного профілю університету	2020 р.
2.	Розробити та запровадити програму розвитку електронного архіву НФаУ (репозитарію)	2025 р.
3.	Сформувати колекцію бібліотечних інформаційних ресурсів, що максимально відповідають потребам освітнього та наукового процесів університету	2019-2025 рр.
4.	Оцифрувати та забезпечити доступність в електронному вигляді фонду цінних і рідкісних видань	2019-2025 рр.
А3.8 – Забезпечення харчування		
1.	Визначити виробничу програму і привести у відповідність виробничі приміщення та їхнє оснащення для всіх пунктів харчування харчувального комплексу	2019 р.
2.	Розробити, впровадити та застосовувати у пунктах харчування постійно діючі процедури, засновані на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)	2020 р.
3.	Запровадити систему роздільного збору сміття в обідніх залах і на виробничих ділянках харчувального комплексу	2020 р.
4.	Впровадити дні відкритих дверей на виробництвах харчувального комплексу для студентів і співробітників університету	2021 р.
5.	Розробити кулінарні майстер-класи для студентів на фармацевтичну та броматологічну тематику	2021 р.
6.	Розробити й впровадити програму харчування відповідно до принципів нутриціології	2022 р.
КОЛЕДЖ		
1.	Розширити сферу охоплення підрозділів університету системою управління якістю шляхом включення коледжу	2022 р.

2.	Розробити концепцію консолідації фармацевтичної спільноти коледжів та училищ галузі охорони здоров'я України	2020 р.
3.	Запровадити проведення всеукраїнських фахових заходів із профорієнтаційної роботи	2025 р.
4.	Запровадити кураторство методичними профільними комісіями університету циклових комісій коледжу	2020 р.
5.	Розробити й запровадити процедуру підготовки у видавничому центрі університету видань коледжу	2019 р.
6.	Забезпечити інтеграцію органів студентського самоврядування коледжу та університету	2019 р.
7.	Ліцензувати освітню діяльність ступеня "молодший бакалавр"	2020 р.
8.	Організувати на базі коледжу професійний (академічний) ліцей для здобуття професійної освіти випускниками старшої школи	2023 р.
ІПКСФ		
1.	Розширити сферу охоплення підрозділів університету системою управління якістю шляхом включення ІПКСФ	2022 р.
2.	Провести педагогічний експеримент з впровадження дистанційної форми навчання в інтернатурі	2019 р.
3.	Розвивати дистанційну форму навчання. Щорічно проводити один цикл підвищення кваліфікації за дистанційною формою	з 2021 р.
4.	Створити та постійно вести реєстр інтернів та слухачів ІПКСФ	2019 р.
5.	Створити та розвивати систему on-line підготовки інтернів до складання Ліцензійного іспиту КРОК-3	2019 р.
6.	Створювати спільні навчальні програми підвищення кваліфікації з корпоративними університетами суб'єктів фармацевтичного ринку	2023 р.
7.	Впровадити автоматизовану систему управління "ІПКСФ", зокрема модулі "Навчальний відділ", "Відділ кадрів", "Деканат"	2021 р.
8.	Впровадити електронний документообіг в ІПКСФ	2025 р.