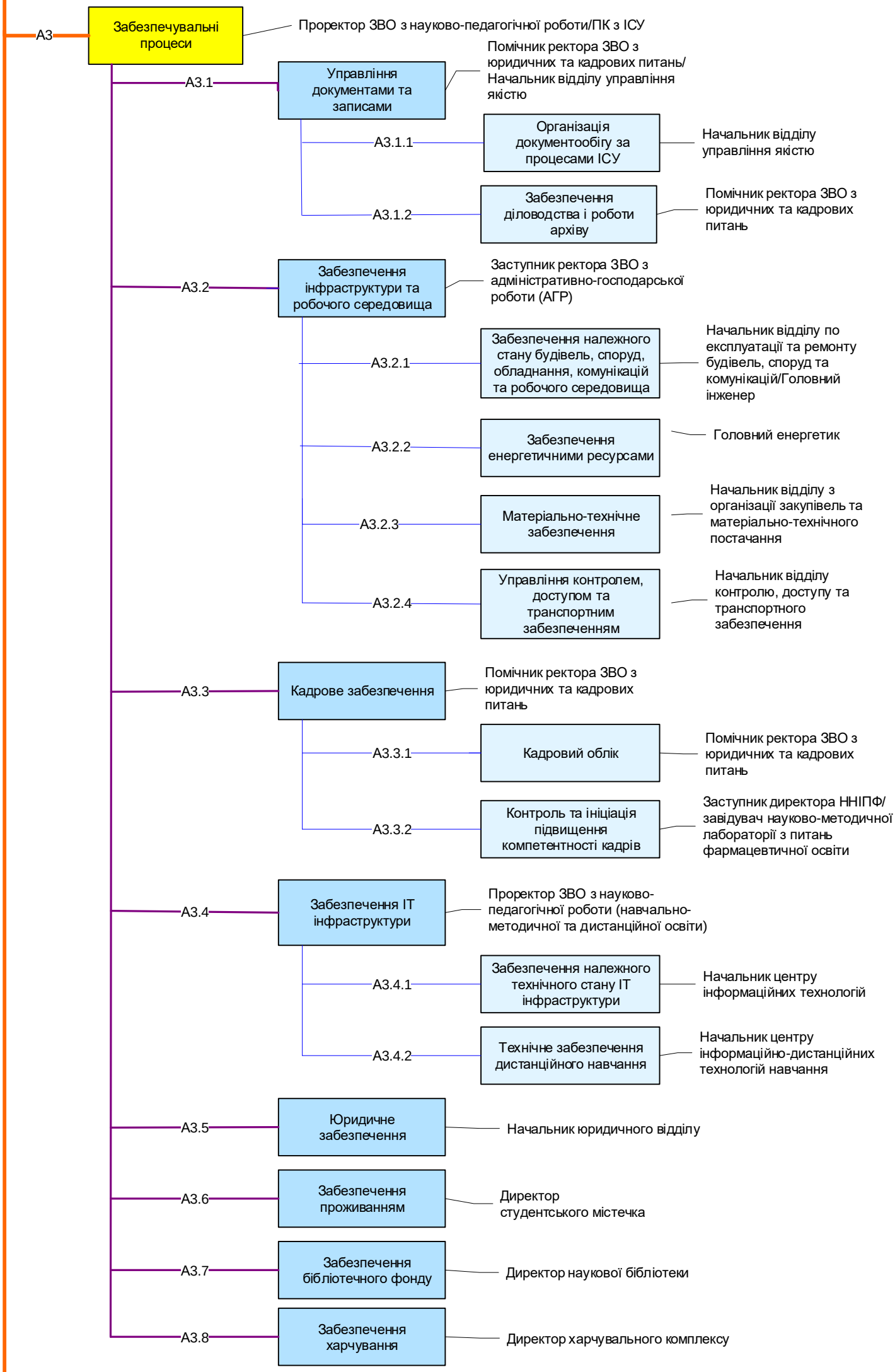
Процесна модель Інтегрованої системи управління НФаУ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор ЗВО з НПР/ПК з ІСУ
_____ проф. А. І. ФЕДОСОВ
«01» вересня 2023 р.

Відповідає за процес:

- Освітня діяльність (А-0)
  - А1 Управлінські процеси — Ректор НФаУ
    - А1.1 Планування освітньої діяльності — Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи (навчально-методичної та дистанційної освіти)
    - А1.2 Планування й аналізування ІСУ з боку керівництва — Ректор НФаУ
    - А1.3 Здійснення внутрішніх аудитів — Головний аудитор ІСУ НФаУ
    - А1.4 Контроль послуг невідповідної якості — Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи/ Представник керівництва з Інтегрованої системи управління (ПК з ІСУ)
  - А2 Основні процеси — Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи/ПК з ІСУ
    - А2.1 Прийом здобувачів вищої освіти — Голова приймальної комісії (відповідальний секретар приймальної комісії)/Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи/ПК з ІСУ
    - А2.2 Навчальна діяльність — Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи (навчально-методичної та дистанційної освіти)
      - А2.2.1 Теоретичне навчання — Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи (навчально-методичної та дистанційної освіти)
      - А2.2.2 Забезпечення взаємодії з базами практичної підготовки — Завідувач відділу практики та сприяння працевлаштуванню
    - А2.3 Розробка нових видів освітніх послуг — Заступник директора ННІПФ/завідувач науково-методичної лабораторії з питань фармацевтичної освіти
    - А2.4 Забезпечення соціально-виховної діяльності — Начальник відділу з організації виховного процесу та соціальних питань
    - А2.5 Координація діяльності з методичного забезпечення — Заступник директора ННІПФ/завідувач науково-методичної лабораторії з питань фармацевтичної освіти
    - А2.6 Редакційно-видавницька діяльність — Директор видавничого центру
    - А2.7 Забезпечення взаємозв'язку із замовниками послуг — Заступник директора ННІПФ/завідувач науково-методичної лабораторії з питань фармацевтичної освіти
    - А2.8 Забезпечення здійснення науково-дослідної діяльності — Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи (інноваційної та науково-дослідної)
    - А2.9 Інформаційна та медіакомунікаційна діяльність — Помічник ректора ЗВО з комунікаційних питань
    - А2.10 Профорієнтаційна діяльність — Відповідальний секретар приймальної комісії


А3
Забезпечувальні процеси
Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи/ПК з ІСУ
А3.1
Управління документами та записами
Помічник ректора ЗВО з юридичних та кадрових питань/ Начальник відділу управління якістю
А3.1.1
Організація документообігу за процесами ІСУ
Начальник відділу управління якістю
А3.1.2
Забезпечення діловодства і роботи архіву
Помічник ректора ЗВО з юридичних та кадрових питань
А3.2
Забезпечення інфраструктури та робочого середовища
Заступник ректора ЗВО з адміністративно-господарської роботи (АГР)
А3.2.1
Забезпечення належного стану будівель, споруд, обладнання, комунікацій та робочого середовища
Начальник відділу по експлуатації та ремонту будівель, споруд та комунікацій/Головний інженер
А3.2.2
Забезпечення енергетичними ресурсами
Головний енергетик
А3.2.3
Матеріально-технічне забезпечення
Начальник відділу з організації закупівель та матеріально-технічного постачання
А3.2.4
Управління контролем, доступом та транспортним забезпеченням
Начальник відділу контролю, доступу та транспортного забезпечення
А3.3
Кадрове забезпечення
Помічник ректора ЗВО з юридичних та кадрових питань
А3.3.1
Кадровий облік
Помічник ректора ЗВО з юридичних та кадрових питань
А3.3.2
Контроль та ініціація підвищення компетентності кадрів
Заступник директора ННІПФ/ завідувач науково-методичної лабораторії з питань фармацевтичної освіти
А3.4
Забезпечення ІТ інфраструктури
Проректор ЗВО з науково-педагогічної роботи (навчально-методичної та дистанційної освіти)
А3.4.1
Забезпечення належного технічного стану ІТ інфраструктури
Начальник центру інформаційних технологій
А3.4.2
Технічне забезпечення дистанційного навчання
Начальник центру інформаційно-дистанційних технологій навчання
А3.5
Юридичне забезпечення
Начальник юридичного відділу
А3.6
Забезпечення проживанням
Директор студентського містечка
А3.7
Забезпечення бібліотечного фонду
Директор наукової бібліотеки
А3.8
Забезпечення харчування
Директор харчувального комплексу