

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**ЯКІСТЬ, СТАНДАРТИЗАЦІЯ ТА СЕРТИФІКАЦІЯ**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 073 Менеджмент**

**галузі знань 07 Управління та адміністрування**

**Освітня кваліфікація: магістр менеджменту**



**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова вченої ради**

**/ проф. Алла Котвіцька/**

**(протокол № 3 від 31.05.2022 р.)**



**Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2022 р.**

**Ректор**

**/ проф. Алла Котвіцька/**

**(наказ № 145 від 07.06.2022 р.)**

Харків 2022

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою (проектною) групою у складі:

**Коваленко Світлана Миколаївна**, доктор фармацевтичних наук, професор, завідувач кафедри закладу вищої освіти управління, економіки та забезпечення якості у фармації Національного фармацевтичного університету – **керівник проєктної групи, гарант освітньої програми;**

**Крутських Тетяна Василівна**, доктор фармацевтичних наук, професор, професор закладу вищої освіти кафедри управління, економіки та забезпечення якості у фармації Національного фармацевтичного університету – **член проєктної групи;**

**Ромелашвілі Олена Сергіївна**, кандидат фармацевтичних наук, доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри управління, економіки та забезпечення якості у фармації Національного фармацевтичного університету – **член проєктної групи;**

**Зборовська Тетяна Володимирівна**, кандидат фармацевтичних наук, доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри управління, економіки та забезпечення якості у фармації Національного фармацевтичного університету – **член проєктної групи;**

**Варвалюк Костянтин Ігорович** здобувач вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент освітньої програми Якість, стандартизація та сертифікація, директор ТОВ "ІМПЕКС ФАРМ" – **член проєктної групи.**

Відгуки стейкхолдерів:

**Волосковець Віктор Андрійович**, головний аудитор ТОВ «ДКС СЕРТИФІК УКРАЇНА», м. Київ;

**Литка Вікторія Вікторівна**, кандидат фармацевтичних наук, заступник директора з питань якості – Уповноважена особа ТОВ «ВАЛАРТІН ФАРМА», м. Київ;

**Портянко Тетяна Михайлівна**, кандидат технічних наук, доцент, заступник директора з якості ТОВ «ЧОЦСК «ЧЕРКАСИ-ПЛАЗМА».

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 Менеджмент

<b>1 Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національний фармацевтичний університет, факультет фармацевтичних технологій та менеджменту, кафедра управління, економіки та забезпечення якості у фармації
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти: Магістр Освітня кваліфікація: Магістр менеджменту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Якість, стандартизація та сертифікація
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік і 6 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України, Україна, сертифікат акредитації освітньої програми УД № 21003365, дійсний до 01.07.2024 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Базова або повна вища освіта
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	до 01.07.2024 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://nuph.edu.ua/osvitni-programi/">https://nuph.edu.ua/osvitni-programi/</a>
<b>2 Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, при виконанні функцій управління організаціями та їх підрозділами у сферах діяльності, що впливають на якість продукції (робіт, послуг), задоволення потреб замовників та спроможність організації дотримуватись нормативних вимог	
<b>3 Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування Спеціальність: 073 Менеджмент
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітня програма для підготовки магістрів з академічною та прикладною орієнтацією
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта в предметній області менеджменту якості, стандартизації, технічного регулювання та підтвердження відповідності. Ключові слова: менеджмент якості, забезпечення якості, управління якістю, система управління якістю, стандартизація, технічне регулювання, сертифікація, підтвердження відповідності, аудит систем якості, екологічне управління, управління персоналом.

<b>Особливості програми</b>	<p>Програма акцентована на наданні фахівцям професійних компетентностей у сфері менеджменту якості в організаціях будь-якого напрямку діяльності. Високий рівень професійної підготовки забезпечується потужною науковою та академічною школами, багаторічним досвідом викладання професійних дисциплін на профільній кафедрі закладу вищої освіти, розвиненою діяльністю у науково-дослідній сфері. Належна практична підготовка забезпечується залученням до освітнього процесу провідних фахівців з числа працівників різних організацій, установ і підприємств.</p> <p>Фахівці, залучені до професійної підготовки здобувачів освіти, пройшли відповідне навчання й стажування на базі провідних університетів та професійних громадських організацій, мають практичний досвід, у тому числі – у сфері наукових досліджень, присвячених питанням впровадження систем управління якістю, проблемам стандартизації й контролю якості різних видів продукції, акредитації лабораторій, сертифікації організацій тощо.</p> <p>Передбачає виробниче стажування на підприємствах, в установах та організаціях різних галузей і сфер діяльності.</p>
<b>4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фахівець, підготовлений до роботи в усіх видах економічної діяльності за КВЕД ДК 009:2010, може займати відповідну посаду за професійними назвами робіт керівників, професіоналів, фахівців за ДК 003:2010, що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності для всіх сфер національної економіки.</p> <p>Після закінчення навчання за освітньою програмою Якість, стандартизація та сертифікація фахівець здатний виконувати професійну роботу, зазначену у ДК 003:2010 (у дужках – код):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- менеджера (управителя) систем якості (1493);</li> <li>- менеджера (управителя) систем якості в державному управлінні (1493);</li> <li>- інженера з якості (2149.2);</li> <li>- інженера із стандартизації та якості (2149.2);</li> <li>- інженера із стандартизації (2149.2);</li> <li>- аудитора систем якості (2411.2);</li> <li>- начальника відділу стандартизації (1237.2);</li> <li>- начальника відділу технічного контролю (1222.2);</li> <li>- начальника відділу управління якістю (1229.1);</li> <li>- начальника лабораторії з контролю виробництва (1222.2) тощо</li> </ul>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Мають право продовжити навчання на 3-му науково-освітньому рівні вищої освіти та набувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти</p>
<b>5 Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Комбінація лекцій, семінарських і практичних занять із розв'язанням виробничих проблемно-орієнтованих задач; виробниче стажування; виконання й захист кваліфікаційної роботи</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Поточний і підсумковий модульні контролі у вигляді тестування, теоретичних запитань, практично-орієнтованих завдань, тематичних презентацій; оцінка проходження виробничого стажування; атестація здобувачів вищої освіти</p>
<b>6 Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, що характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менедж-</p>

	менту якості, в організаційно-економічній системі процесів контролю, забезпечення, управління якістю, стандартизації, сертифікації продукції (товарів, послуг) організації із застосуванням теорій і методів соціальних та поведінкових наук
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу</p> <p>ЗК 8. Здатність знаходити, обробляти та аналізувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ЗК 9. Здатність до управління комплексними діями, процесами, проектами.</p> <p>ЗК 10. Здатність виносити та обґрунтовувати на основі фактичних даних пропозиції й рішення щодо удосконалення діяльності.</p>
<b>Фахові (спеціальні) компетентності (ФК)</b>	<p>ФК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>ФК4. Здатність використовувати оптимізаційні методи при оцінюванні ефективності використання ресурсів організації, плануванні та реалізації проектів, стратегій і планів розвитку;</p> <p>ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>ФК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>ФК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>ФК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>ФК 11. Здатність використовувати у професійній діяльності знання нормативно-правових і законодавчих актів України та ЄС, а також міжнародної фахової нормативної бази у сфері технічного регулювання; здатність організувати й здійснювати процедуру відповідності й маркування продукції.</p> <p>ФК 12. Здатність до реалізації принципів менеджменту якості та застосування методів і процедур проектування, формування, впровадження, сертифікації та постійного удосконалення систем управління якістю відповідно до вимог міжнародних стандартів.</p>

	<p>ФК 13. Здатність до організації й проведення внутрішніх і зовнішніх аудитів систем управління якістю продукції (послуг).</p> <p>ФК 14. Здатність застосовувати у професійній діяльності підходи до визначення, оцінки й керування екологічними аспектами діяльності організації на основі нормативних вимог і сучасних концепцій екологічного менеджменту.</p> <p>ФК 15. Здатність фахово використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології в процесах обміну інформацією, збору, аналізування, обробки та презентацій візуалізації результатів досліджень у сфері управління якістю продукції (послуг) організації.</p>
--	---

### **7 Програмні результати навчання**

- ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
- ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
- ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;
- ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;
- ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
- ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
- ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
- ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;
- ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
- ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
- ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
- ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);
- ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
- ПРН 14. Застосовувати правові, організаційні й технічні положення сертифікації й підтвердження відповідності продукції (товарів, послуг) у полі національної нормативної бази. Організовувати та провадити оцінку відповідності продукції / послуг відповідно до вимог національної нормативної й законодавчої бази та бази ЄС.
- ПРН 15. Знати та бути спроможним інтерпретувати положення національних та міжнародних законодавчих і нормативних актів у сфері технічного регулювання; уміти визначати структуру і розробляти нормативні документи з питань технічного регулювання.
- ПРН 16. Проектувати ефективні системи управління організаціями на основі положень міжнародних і національних стандартів; уміти складати документацію системи управління організації.
- ПРН 17. Уміти використовувати сучасні методи та засоби менеджменту організації для формування, управління та удосконалення бізнес-процесів в діяльності суб'єктів економічної діяльності.
- ПРН 18. Знати положення міжнародної й національної нормативної бази, що регламентує проведення аудитів систем управління якістю. Уміти розробляти аудиторські документи та здійснювати ефективні аудити систем менеджменту організації.

### **8 Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення освітнього процесу відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладу освіти у сфері вищої освіти
-----------------------------	--

<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладу освіти у сфері вищої освіти. Наявні лекційні і навчальні аудиторії, наукова бібліотека, навчальні центри, науково-дослідні лабораторії (зокрема, Навчально-науковий інститут прикладної фармації, Клініко-діагностичний центр з лабораторією клінічної діагностики, Лабораторія електротехніки і електроніки, Науково-методична лабораторія з питань фармацевтичної освіти, Центр дистанційних технологій навчання (ЦДТН) НФаУ)
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладу освіти у сфері вищої освіти. Наявність навчально-методичного комплексу з кожної навчальної дисципліни (з навчальним контентом); програм практичної підготовки, методичних матеріалів для проведення атестації випускників. Використання електронного ресурсу Наукової бібліотеки університету, сайту ЦДТН
<b>9 Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	В університеті діють програми академічних обмінів «академічна мобільність» (продовження навчання на базі НФаУ, навчальне та наукове стажування з метою підвищення кваліфікації) та програма «візитинг професорів» (викладання лекцій майстер-класу провідними викладачами й науковцями)
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Функціонують програми міжнародних академічних обмінів студентів та викладачів
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземців та осіб без громадянства за освітньою програмою не здійснюється.

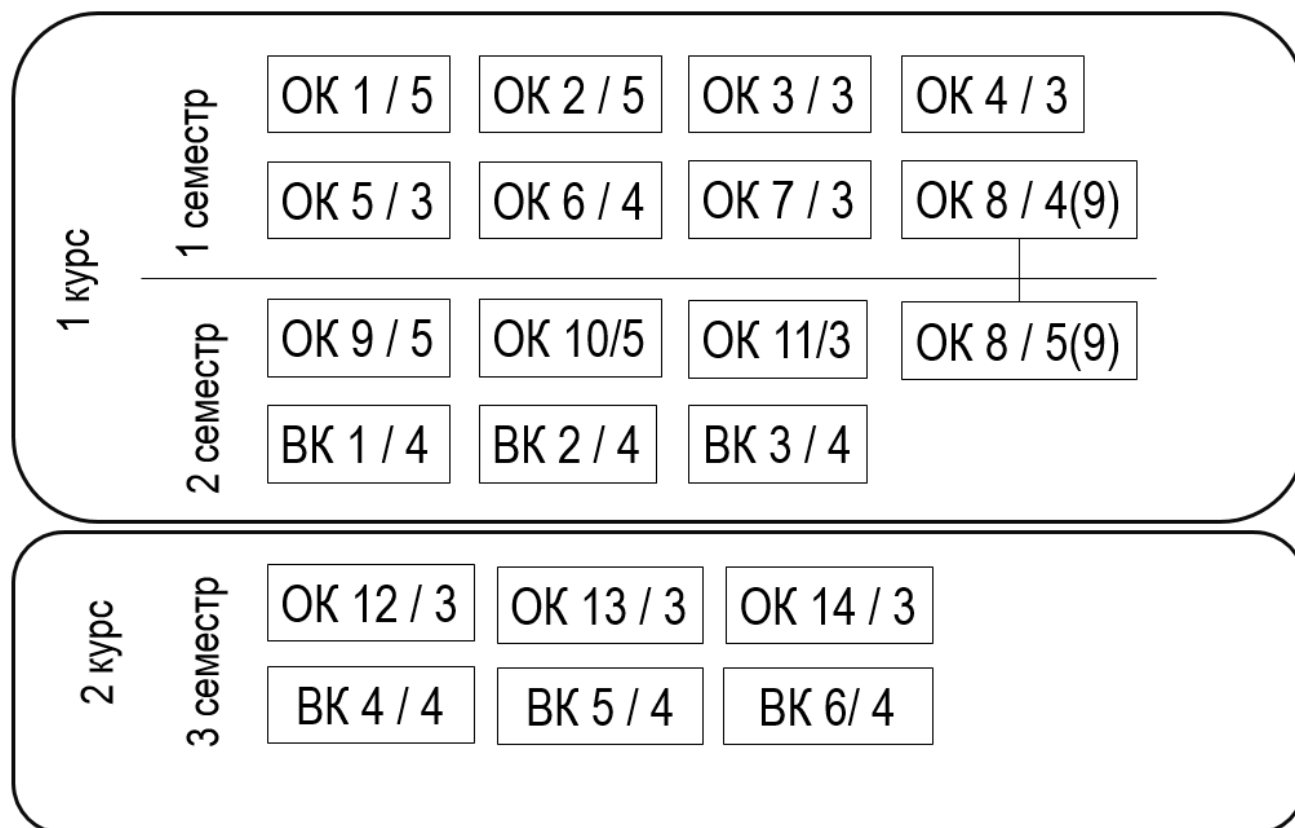
## 10 – Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 10.1 Перелік компонент освітньої програми

Місце в логічній послідовності вивчення (рік навчання/ семестр)	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів	Код н/д
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
1/1	Методологія, методи та засоби управління якістю	5	ОК 1
1/1	Стандартизація в сфері якості	5	ОК 2
1/1	Основи екологічного управління	3	ОК 3
1/1	Стратегічне управління організацією	3	ОК 4
1/1	Методологія і логіка наукових досліджень (англійською мовою)	3	ОК 5
1/1	Управління персоналом і трудове право	4	ОК 6
1/1	Соціологія організації та сучасна економічна теорія	3	ОК 7
1/1-2	Системи управління якістю	9	ОК 8
1/2	Сертифікація та підтвердження відповідності	5	ОК 9
1/2	Аудит систем управління якістю	5	ОК 10
1/2	Основи Lean-менеджменту	3	ОК 11
1/3	Технічне законодавство Європейського Союзу	3	ОК 12
1/3	Інформаційні системи і технології в управлінні	3	ОК 13
1/3	Управління проектами	3	ОК 14
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</i>		<b>57</b>	
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми</b>			
1/2	Дисципліна 1	4	ВК 1
1/2	Дисципліна 2	4	ВК 2
1/2	Дисципліна 3	4	ВК 3
2/3	Дисципліна 4	4	ВК 4
2/3	Дисципліна 5	4	ВК 5
2/3	Дисципліна 6	4	ВК 6
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</i>		<b>24</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
2/3	Виробниче стажування	4,5	ПП 1
<b>Атестація</b>			
2/3	Підготовка кваліфікаційної роботи	4,5	ДА 1
		<b>9</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	



**10.2. Структурно-логічна схема Освітньої програми**  
**Опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми**



**11 Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми Якість, стандартизація та сертифікація в рамках спеціальності 073 Менеджмент проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується наданням здобувачеві вищої освіти документу встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням освітньої кваліфікації – Магістр менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

## 12 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ПП 1	ДА 1
ЗК 1	*	*	*		*		*	*					*			*
ЗК 2				*		*									*	
ЗК 3				*		*	*			*	*		*		*	*
ЗК 4						*	*						*	*	*	*
ЗК 5						*									*	
ЗК 6				*		*	*		*						*	*
ЗК 7	*		*										*			*
ЗК 8		*			*				*			*			*	*
ЗК 9								*						*		
ЗК 10	*						*	*		*						*
ФК 1	*	*					*		*						*	*
ФК 2				*		*	*	*		*	*		*	*	*	*
ФК 3					*	*									*	*
ФК 4				*			*							*		*
ФК 5			*			*	*						*		*	*
ФК 6						*	*				*					
ФК 7						*								*	*	*
ФК 8				*		*	*				*				*	*
ФК 9	*	*		*		*	*	*	*				*		*	*
ФК 10				*		*	*	*								
ФК 11		*							*			*			*	
ФК 12								*	*							
ФК 13										*						
ФК 14			*												*	
ФК 15													*	*		*

**ЗК** – загальні компетентності спеціальності; **ФК** – фахові компетентності спеціальності; **ОК** - основні компоненти навчальної програми спеціальності

**13 Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ПП 1	ДА 1
ПРН 1	*	*			*		*									*
ПРН 2								*		*	*				*	*
ПРН 3			*					*								*
ПРН 4														*		*
ПРН 5				*										*		*
ПРН 6							*		*						*	
ПРН 7						*									*	
ПРН 8													*		*	*
ПРН 9					*										*	
ПРН 10						*	*				*					
ПРН 11						*									*	
ПРН 12						*										
ПРН 13				*		*	*						*			*
ПРН 14									*			*			*	*
ПРН 15		*										*			*	*
ПРН 16			*					*								*
ПРН 17	*										*					*
ПРН 18										*					*	*

Гарант освітньої програми:  
доктор фармацевтичних наук, професор,  
завідувач закладу вищої освіти кафедри управління, економіки та забезпечення якості  
Національного фармацевтичного університету



Світлана КОВАЛЕНКО