

**ПРОЄКТ**

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
ЯКІСТЬ, СТАНДАРТИЗАЦІЯ ТА СЕРТИФІКАЦІЯ  
другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 073 Менеджмент  
галузі знань 07 Управління та адміністрування  
Освітня кваліфікація: магістр менеджменту**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова Вченої ради**

\_\_\_\_\_ / проф. Котвіцька А. А./

(протокол № \_ від \_\_\_\_\_ р.)

**Освітньо-професійна програма вводиться в дію з**

**В.о. ректора \_\_\_\_\_ / проф. Котвіцька А. А./**

(наказ № \_ від \_\_\_\_\_ р.)

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою (проектною) групою у складі:

1. **Коваленко Світлана Миколаївна**, доктор фармацевтичних наук, професор, професор закладу вищої освіти кафедри управління та забезпечення якості у фармації Національного фармацевтичного університету – **керівник проєктної групи, гарант освітньої програми**;
2. **Крутських Тетяна Василівна**, доктор фармацевтичних наук, професор, завідувачка кафедри управління та забезпечення якості у фармації Національного фармацевтичного університету – **член проєктної групи**;
3. **Ткаченко Олена Валентинівна**, кандидат фармацевтичних наук, доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри управління та забезпечення якості у фармації Національного фармацевтичного університету – **член проєктної групи**;
4. **Зборовська Тетяна Володимирівна**, кандидат фармацевтичних наук, доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри управління та забезпечення якості у фармації Національного фармацевтичного університету – **член проєктної групи**;
5. **Литка Вікторія Вікторівна**, кандидат фармацевтичних наук, заступник директора з питань якості – Уповноважена особа ТОВ «ВАЛАРТІН ФАРМА», м. Київ – **член проєктної групи**;
6. **Бабенко Андрій Володимирович** здобувач вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент освітньої програми Якість, стандартизація та сертифікація – **член проєктної групи**.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Волосковець Віктор Андрійович**, провідний фахівець з сертифікації, стандартизації та якості ТОВ «ДКС СЕРТИФІК УКРАЇНА», м. Київ;
2. **Портянко Тетяна Михайлівна**, кандидат технічних наук, доцент, заступник директора з якості ТОВ «ЦСК БІОФАРМА ПЛАЗМА», м. Черкаси;
3. **Пилипенко Юрій Анатолійович**, менеджер систем якості ТОВ «Джонсон і Джонсон Україна», м. Київ;
4. **Бурова Валерія Сергіївна**, заступник директора з якості та сертифікації ТОВ «ХФП «Здоров'я народу», м. Харків.

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 Менеджмент

<b>1 Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національний фармацевтичний університет, факультет фармацевтичних технологій та менеджменту, кафедра управління та забезпечення якості у фармації
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти: магістр Освітня кваліфікація: магістр менеджменту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Якість, стандартизація та сертифікація
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік і 6 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Україна. Сертифікат про акредитацію освітньої програми № 6444. Строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми до 1 липня 2029 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, QF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл
<b>Передумови</b>	Освітній ступінь: бакалавр, магістр та освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова.
<b>Термін дії освітньої програми</b>	до 1 липня 2025 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://nuph.edu.ua/osvitni-programi/">https://nuph.edu.ua/osvitni-programi/</a>
<b>2 Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, при виконанні функцій управління організаціями та їх підрозділами у сферах діяльності, що впливають на якість продукції (робіт, послуг), задоволення потреб замовників та спроможність організації дотримуватись нормативних вимог	
<b>3 Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування; Спеціальність: 073 Менеджмент
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітня програма для підготовки магістрів з академічною та прикладною орієнтацією

<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Спеціальна освіта в предметній області менеджменту якості, стандартизації, технічного регулювання та підтвердження відповідності.</p> <p>Ключові слова: менеджмент якості, забезпечення якості, управління якістю, система управління якістю, стандартизація, технічне регулювання, сертифікація, підтвердження відповідності, аудит систем якості, екологічне управління, управління персоналом.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма акцентована на наданні фахівцям професійних компетентностей у сфері менеджменту якості в організаціях будь-якого напрямку діяльності. Високий рівень професійної підготовки забезпечується потужною науковою та академічною школами, багаторічним досвідом викладання професійних освітніх компонент на профільній кафедрі закладу вищої освіти, розвиненою діяльністю у науково-дослідній сфері. Належна практична підготовка забезпечується залученням до освітнього процесу провідних фахівців з числа працівників різних організацій, установ і підприємств.</p> <p>Фахівці, залучені до професійної підготовки здобувачів освіти, пройшли відповідне навчання й стажування на базі провідних університетів та професійних громадських організацій, мають практичний досвід, у тому числі – у сфері наукових досліджень, присвячених питанням впровадження систем управління якістю, проблемам стандартизації й контролю якості різних видів продукції, акредитації лабораторій, сертифікації організацій тощо.</p> <p>Передбачає виробниче стажування на підприємствах, в установах та організаціях різних галузей і сфер діяльності.</p>

#### **4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання**

<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фахівець, підготовлений до роботи в усіх видах економічної діяльності за КВЕД ДК 009:2010, може займати відповідну посаду за професійними назвами робіт керівників, професіоналів, фахівців за ДК 003:2010, що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкту діяльності для всіх сфер національної економіки.</p> <p>Після закінчення навчання за освітньою програмою Якість, стандартизація та сертифікація фахівець здатний виконувати професійну роботу, зазначену у ДК 003:2010 (у дужках – код):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- менеджера (управителя) систем якості (1493);</li> <li>- менеджера (управителя) систем якості в державному управлінні (1493);</li> <li>- інженера з якості (2149.2);</li> <li>- інженера із стандартизації та якості (2149.2);</li> <li>- інженера із стандартизації (2149.2);</li> <li>- аудитора систем якості (2411.2);</li> <li>- начальника відділу стандартизації (1237.2);</li> <li>- начальника відділу технічного контролю (1222.2);</li> <li>- начальника відділу управління якістю (1229.1);</li> <li>- начальника лабораторії з контролю виробництва (1222.2) тощо</li> </ul>
--	---

<b>Подальше навчання</b>	Мають право продовжити навчання на 3-му науково-освітньому рівні вищої освіти та набувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти
--------------------------	--

#### **5 Викладання та оцінювання**

<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване навчання, самонавчання з елементами дистанційного навчання, проблемно-орієнтоване навчання з комбінацією лекційних,
-------------------------------	--

	семінарських і практичних занять із розв'язанням виробничих проблемно-орієнтованих задач; виробниче стажування; виконання й захист кваліфікаційної роботи.
<b>Оцінювання</b>	Письмові екзамени; поточний і змістовні модульні контролю у вигляді тестування, опитування; дискусії; теоретичних запитань, практично-орієнтованих завдань, тематичних презентацій; оцінка проходження виробничого стажування у формі звіту; атестація здобувачів вищої освіти у вигляді захисту кваліфікаційної роботи.
<b>6 Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, що характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту якості, в організаційно-економічній системі процесів контролю, забезпечення, управління якістю, стандартизації, сертифікації продукції (товарів, послуг) організації із застосуванням теорій і методів соціальних та поведінкових наук
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; ЗК 8. Здатність знаходити, обробляти та аналізувати інформацію з різних джерел; ЗК 9. Здатність до управління комплексними діями, процесами, проектами; ЗК 10. Здатність виносити та обґрунтовувати на основі фактичних даних пропозиції й рішення щодо удосконалення діяльності.
<b>Фахові (спеціальні) компетентності (ФК)</b>	ФК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; ФК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; ФК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; ФК 4. Здатність використовувати оптимізаційні методи при оцінюванні ефективності використання ресурсів організації, плануванні та реалізації проектів, стратегій і планів розвитку; ФК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; ФК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; ФК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; ФК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;

ФК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;

ФК10. Здатність до управління організацією та її розвитком;

ФК 11. Здатність використовувати у професійній діяльності знання нормативно-правових і законодавчих актів України та ЄС, а також міжнародної фахової нормативної бази у сфері технічного регулювання; здатність організувати й здійснювати процедуру відповідності й маркування продукції;

ФК 12. Здатність до реалізації принципів менеджменту якості та застосування методів і процедур проектування, формування, впровадження, сертифікації та постійного удосконалення систем управління якістю відповідно до вимог міжнародних стандартів;

ФК 13. Здатність до організації й проведення внутрішніх і зовнішніх аудитів систем управління якістю продукції (послуг);

ФК 14. Здатність застосовувати у професійній діяльності підходи до визначення, оцінки й керування екологічними аспектами діяльності організації на основі нормативних вимог і сучасних концепцій екологічного менеджменту;

ФК 15. Здатність фахово використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології в процесах обміну інформацією, збору, аналізування, обробки та презентацій візуалізації результатів досліджень у сфері управління якістю продукції (послуг) організації.

### **7 Програмні результати навчання**

ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;

ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;

ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;

ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

ПРН 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;

ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;

ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;

ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);

ПРН 14. Застосовувати правові, організаційні й технічні положення сертифікації й підтвердження відповідності продукції (товарів, послуг) у полі національної нормативної бази. Організувати та провадити оцінку відповідності продукції / послуг відповідно до вимог національної нормативної й законодавчої бази та бази ЄС;

ПРН 15. Знати та бути спроможним інтерпретувати положення національних та міжнародних законодавчих і нормативних актів у сфері технічного регулювання; уміти визначати структуру і розробляти нормативні документи з питань технічного регулювання;

ПРН 16. Проектувати ефективні системи управління організаціями на основі положень міжнародних і національних стандартів; уміти складати документацію системи управління організації;

ПРН 17. Уміти використовувати сучасні методи та засоби менеджменту організації для формування, управління та удосконалення бізнес-процесів в діяльності суб'єктів економічної діяльності;

ПРН 18. Знати положення міжнародної й національної нормативної бази, що регламентує проведення аудитів систем управління якістю. Уміти розробляти аудиторські документи та здійснювати ефективні аудити систем менеджменту організації.

### **8 Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення освітнього процесу відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладу освіти у сфері вищої освіти
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладу освіти у сфері вищої освіти. Наявні лекційні і навчальні аудиторії, наукова бібліотека, навчальні центри, науково-дослідні лабораторії (зокрема, Навчально-науковий інститут прикладної фармації, Клініко-діагностичний центр з лабораторією клінічної діагностики, Науково-методична лабораторія з питань фармацевтичної освіти, Центр дистанційних технологій навчання (ЦДТН) НФаУ)
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладу освіти у сфері вищої освіти. Наявність навчально-методичного комплексу з кожної освітньої компоненти (з навчальним контентом); програм практичної підготовки, методичних матеріалів для проведення атестації випускників. Використання електронного ресурсу Наукової бібліотеки університету, сайту ЦДТН

### **9 Академічна мобільність**

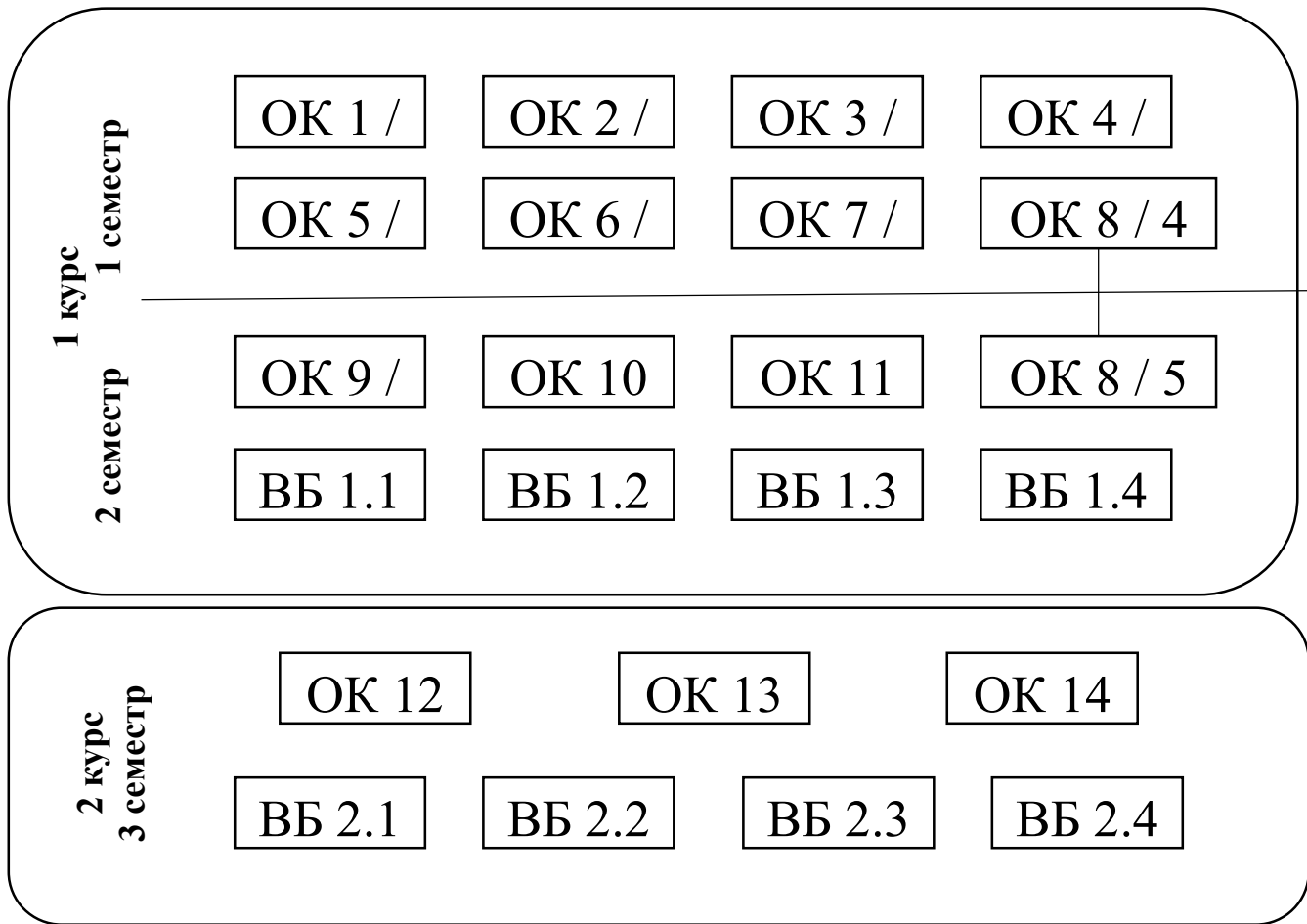
<b>Національна кредитна мобільність</b>	В університеті діють програми академічних обмінів «академічна мобільність» (продовження навчання на базі НФаУ, навчальне та наукове стажування з метою підвищення кваліфікації) та програма «візитинг професорів» (викладання лекцій майстер-класу провідними викладачами й науковцями)
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Функціонують програми міжнародних академічних обмінів студентів та викладачів
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземців та осіб без громадянства України за освітньою програмою не здійснюється.

## 2.1 Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1	Методологія, методи та засоби управління якістю	5	сем. залік, сем. екзамен
ОК 2	Стандартизація в сфері якості	5	сем. залік, сем. екзамен
ОК 3	Основи екологічного управління	3	сем. диф. залік
ОК 4	Стратегічне управління організацією	3	сем. диф. залік
ОК 5	Методологія і логіка наукових досліджень (англійською мовою)	3	сем. диф. залік
ОК 6	Управління персоналом і трудове право	4	сем. диф. залік
ОК 7	Соціологія організації та сучасна економічна теорія	3	сем. залік
ОК 8	Системи управління якістю	9	сем. залік, сем. екзамен
ОК 9	Сертифікація та підтвердження відповідності	5	сем. диф. залік
ОК 10	Аудит систем управління якістю	5	сем. залік, сем. екзамен
ОК 11	Основи Lean-менеджменту	3	сем. диф. залік
ОК 12	Системи менеджменту безперервності бізнесу	3	сем. диф. залік
ОК 13	Інформаційні системи і технології в управлінні	3	сем. залік
ОК 14	Управління проектами	3	сем. залік
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</i>		<b>57</b>	
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми</b>			
ВБ 1.1.	Дисципліна 1	3	сем. залік
ВБ 1.2.	Дисципліна 2	3	сем. залік
ВБ 1.3.	Дисципліна 3	3	сем. залік
ВБ 1.4.	Дисципліна 4	3	сем. залік
ВБ 2.1.	Дисципліна 5	3	сем. залік
ВБ 2.2.	Дисципліна 6	3	сем. залік
ВБ 2.3.	Дисципліна 7	3	сем. залік
ВБ 2.4.	Дисципліна 8	3	сем. залік
<i>Загальний обсяг вибіркового компонента:</i>		<b>24</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
ПП 1	Виробниче стажування	4,5	сем. диф. залік
<b>Атестація</b>			
ДА 1	Підготовка кваліфікаційної роботи	4,5	
		<b>9</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	



**2.2. Структурно-логічна схема Освітньої програми**  
**Опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми**



**3 Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація здобувачів освітньої програми Якість, стандартизація та сертифікація в рамках спеціальності 073 Менеджмент проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується наданням здобувачеві вищої освіти документу встановленого зразку про присудження ступеня магістра із присвоєнням освітньої кваліфікації – Магістр менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв’язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або впровадження інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки, методологій та засобів управління якістю.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена у репозитарії закладу вищої освіти.

#### 4 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ПП 1	ДА 1
ЗК 1	*	*	*		*		*	*				*	*			*
ЗК 2				*		*									*	
ЗК 3				*		*	*			*	*	*	*		*	*
ЗК 4						*	*						*	*	*	*
ЗК 5						*									*	
ЗК 6				*		*	*		*			*			*	*
ЗК 7	*		*										*			*
ЗК 8		*			*				*						*	*
ЗК 9								*						*		
ЗК 10	*						*	*		*						*
ФК 1	*	*					*		*			*			*	*
ФК 2				*		*	*	*		*	*	*	*	*	*	*
ФК 3					*	*									*	*
ФК 4				*			*							*		*
ФК 5			*			*	*						*		*	*
ФК 6						*	*				*					
ФК 7						*								*	*	*
ФК 8				*		*	*				*				*	*
ФК 9	*	*		*		*	*	*	*			*	*		*	*
ФК 10				*		*	*	*								
ФК 11		*							*						*	
ФК 12								*	*							
ФК 13										*						
ФК 14			*												*	
ФК 15													*	*		*

ЗК – загальні компетентності спеціальності; ФК – фахові компетентності спеціальності; ОК – основні компоненти навчальної програми спеціальності

**5 Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ПП 1	ДА 1
ПРН 1	*	*			*		*					*				*
ПРН 2								*		*	*	*			*	*
ПРН 3			*					*								*
ПРН 4														*		*
ПРН 5				*										*		*
ПРН 6							*		*			*			*	
ПРН 7						*									*	
ПРН 8													*		*	*
ПРН 9					*										*	
ПРН 10						*	*				*					
ПРН 11						*									*	
ПРН 12						*										
ПРН 13				*		*	*						*			*
ПРН 14									*						*	*
ПРН 15		*													*	*
ПРН 16			*					*								*
ПРН 17	*										*					*
ПРН 18										*					*	*

**Гарант освітньої програми:**

**доктор фармацевтичних наук, професор,  
професор закладу вищої освіти кафедри управління та  
забезпечення якості у фармації  
Національного фармацевтичного університету**

**Світлана КОВАЛЕНКО**